

HITACHI
Inspire the Next

Prius
Aモデル

インターネットに接続する 1

ホームページを見てみよう 2

メールを使ってみよう 3

付録

始めよう!
インターネット

マニュアルはよく読み、保管してください。

- 製品を使用する前に、安全上の説明をよく読み、十分理解してください。
- このマニュアルは、いつでも参照できるよう、手近な所に保管してください。

インターネットでできること

あなたのパソコンライフを豊かなものにしてくれるのがインターネットです。ここでは、インターネットでできることの一部を紹介します。

知りたい情報が見つかります

今までなら調べるのに時間がかかったことでも、インターネットを使って必要な情報だけを短時間で集めることができます。

例えば...おいしいと評判の中華料理店がどこにあるのかを自宅に居ながら知ることができます。

リアルタイムに情報を知ることができます

テレビ、ラジオ、新聞よりも早く世界のニュースや出来事をリアルタイムで知ることができる場合があります。

例えば...「野球中継が終わってしまった」でも「結果をすぐに知りたい。夜のスポーツニュースまで待てない」といった場合でも、試合の途中経過や試合結果を知ることができます。

自宅に居ながらお買い物ができます

忙しくて、なかなかショッピングができない人でも、インターネットを使うと自宅で好きな時間にお買い物ができます。さらに、コンサートのチケットやホテルの予約などもインターネットで申し込みます。

例えば...「最近忙しくて、なかなか買い物ができない」でも「欲しいものがあるのに」といった場合でも、自宅に居ながら好きな時間にお買い物ができます。

遠くにいる人と気軽にコミュニケーションできます

メールを使えば、電話代を気にしないで遠くにいる人と連絡がとれます。旅行で撮った写真の画像などをメールで送ることもできます。

例えば...「電話代がかかるから、田舎にいる両親にあんまり電話できない」でも「いろいろ相談したいなあ」といった場合でも、わずかな電話代で連絡が取れます。

このマニュアルの使い方

このマニュアルは、あなたがインターネットを体験するための案内書です。ここでは、このマニュアルの使い方や読み進め方を説明します。

「インターネットでできること」

インターネットで何ができるのかを知りたい方は、お読みください。

「1章 インターネットに接続する」

インターネットを始めるのに必要なプロバイダーへの加入やパソコンの設定について説明します。インターネットへの第一歩です。

「2章 ホームページを見てみよう」

実際にインターネットに接続し、ホームページの見方を説明します。インターネット用ソフト「Internet Explorer」の便利な使い方も説明します。

「3章 メールを使ってみよう」

メールの送り方、受け取り方を説明します。メール用ソフト「Outlook Express」の便利な使い方も説明します。

「付録」

引っ越しをした場合のアクセスポイントの変更方法や、用語集、索引を含んでいます。必要に応じてお読みください。

マニュアルの表記について

	重要事項や使用上の制限事項を示します。
	パソコンを活用するためのヒントやアドバイスです。
	参照先を示します。
	このマークがついている用語は付録の「用語集」で解説します。

マニュアルで使用している画面およびイラストは一例です。機種によっては、異なる場合があります。説明の都合で、画面のアイコンやイラストのケーブルなど、省略している場合があります。使用しているホームページの画面は2001年10月1日現在のものです。

もくじ

インターネットでできること	
このマニュアルの使い方	1
マニュアルの表記について	1
もくじ	2
1章 インターネットに接続する	5
パソコンの接続状態を確認しよう	6
プロバイダーに加入する	7
ドリームネットに加入する	8
電話回線の種別を設定する	8
オンラインサインアップする	10
ほかのプロバイダーに加入する	23
弊社推奨のプロバイダーに加入する	23
電話やFAXで申し込む	25
すでにプロバイダーに加入している方は	26
LANでインターネットに接続する	36
2章 ホームページを見てみよう	41
インターネットの立ち上げ方と終わり方	42
インターネットエクスプローラを立ち上げる	42
インターネットを終了する	45
見たいホームページに移動しよう	46
[お気に入り]を使って移動する	46
リンクをたどって移動する	47
アドレスを入力して移動する	49
よく見るホームページを登録しよう	50
[お気に入り]に登録する	50
[お気に入り]を整理する	51
見たいホームページを探そう	53
インターネットをもっと使いこなそう	55
好きなホームページをはじめに表示する	55
インターネットで見つけた画像を保存する	57
インターネットでショッピング	59
d-lifeを利用する	59

3章 メールを使ってみよう	61
メールの立ち上げ方と終わり方	62
Out look Expressを立ち上げる	62
メールを終了する	63
メールを送ってみよう	64
メールを受け取ろう	65
メールを受信する	65
受信したメールを読む	65
受け取ったメールに返事を出そう	66
アドレス帳を賢く使おう	67
受け取ったメールを使って登録する	67
新しくメールアドレスを登録する	68
アドレス帳を使ってメールを送信する	69
同じメールを複数の人に送ろう	71
宛先、CC、BCCの違いを知っておこう	71
アドレス帳を利用するとき	72
メールアドレスを直接入力するとき	73
CCの人にも返信するとき	74
自分の名前や電話番号を自動的に入れよう	76
メールをもっと使いこなそう	78
ファイルを付けてメールを送る	78
メールを整理する	80
メールマガジンを購読する	83
電話代を節約する	83
メールの形式を変更する	86
知っておこう、メールのマナー	87
付録	89
引っ越したときは	90
メール着信ランプを使う	92
用語集	93
さくいん	99

1

章

インターネットに接続する

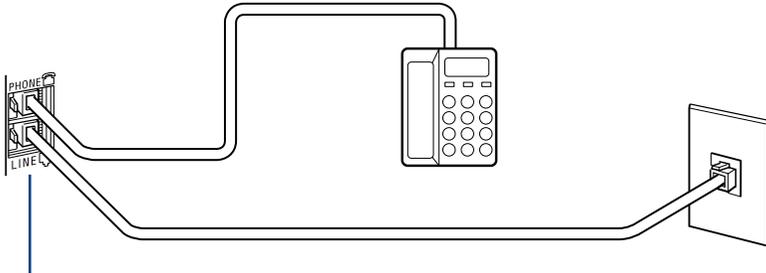
ここでは、インターネットを始めるのに必要な準備について説明します。

「今すぐホームページが見たい」という気持ちをちょっと抑えて準備をしましょう。

ここからが、インターネットへの第一歩です。

パソコンの接続状態を確認しよう

インターネットを使うには、パソコンとモジュラーコンセントをモデムケーブルで接続します。ここでは、正しく接続されているかを確認しましょう。



パソコン背面のモデムインタフェースコネクタ

ヒント

高速常時接続でインターネットする場合は、ケーブルモデムやADSLモデムなどの専用通信機器をLANインタフェースコネクタに接続してください。

参照

ケーブルモデムやADSLモデムの接続について『接続と準備』5.いろいろな使い方をするためにの「モデム以外の通信機器を使う」

ヒント

接続されていないときは『接続と準備』の「5.いろいろな使い方をするために」インターネットを始めたい方は参照して、接続してください。

重要

モデムインタフェースコネクタをLANインタフェースコネクタと間違えないでください。誤ってモデムインタフェースコネクタにLANケーブルを接続すると、パソコンが壊れることがあります。

プロバイダーに加入する

インターネットやメールを使うためには、インターネット接続業者(プロバイダー、またはISP)に加入する必要があります。どのプロバイダーへ加入するか、またはすでに加入しているかによって、この章の読み方が異なります。

ドリームネットに加入する

加入後、60日間の接続料金は無料です。さらに、会員向けのいろいろなサービスがあります。

- ・メール転送:携帯電話のiモードへの転送
- ・i-Maker for Win:iモード用ホームページ作成ソフト

次のページからドリームネットを例に、プロバイダーへの加入方法をご紹介します。

ほかのプロバイダーに加入する

推奨プロバイダーはドリームネット以外にもあります。加入したいプロバイダーを選んでください。

「ほかのプロバイダーに加入する」に進んでください。

すでにプロバイダーに加入している方は

いままでのパソコンで使っていたプロバイダーの設定を新しいパソコンに引き継ぐこともできます。新たに加入し直す必要はありません。

「すでにプロバイダーに加入している方は」に進んでください。

LANでインターネットに接続する

ダイヤルアップルーターを使う場合や、ADSL、ケーブルテレビインターネット(以下、CATVインターネット)を利用する場合は、LANを設定する必要があります。

「LANでインターネットに接続する」に進んでください。

重要

60日間の無料接続など、弊社だけのサービスを含んでいます。

ヒント

サービスについては、ドリームネットに加入後、ドリームネットのホームページをご覧ください。

URL: <http://www.dream.com/>
(2001年10月1日現在)

重要

プロバイダーに接続するとき、アクセスポイントによってはつながりにくい場合があります。アクセスポイントを変更して接続してください。

ドリームネットに加入する

ドリームネットへの加入に、面倒な書類手続きはありません。パソコン付属のソフトウェアを使うと加入できます。このことをオンラインサインアップ といいます。はじめに、お使いの電話回線の種別をパソコンに設定します。

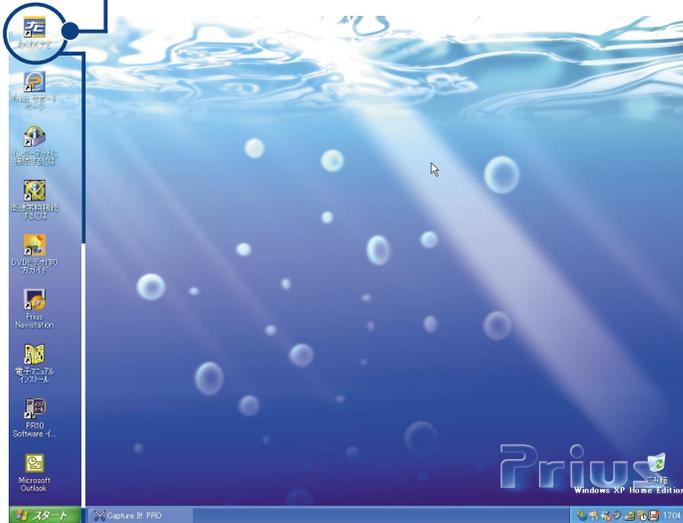
電話回線の種別を設定する

電話回線の種別には、「トーン」と「パルス」があります。お使いの電話回線がどちらかわからない場合は、「調べtel」を使って設定します。トーンの場合は、設定の必要がありません。「オンラインサインアップする」に進んでください。

1

[わくわくナビ]アイコンをダブルクリック

[わくわくナビ]画面が表示されます。



重要

「調べtel」実行には、177(時報)への電話料金が必要です。

0発信の場合、「調べtel」は実行できません。

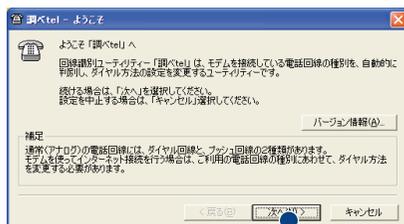


2 []ボタンをクリック
画面が切り替わります。



3 [システムソフト]ボタンをクリック
画面が切り替わります。

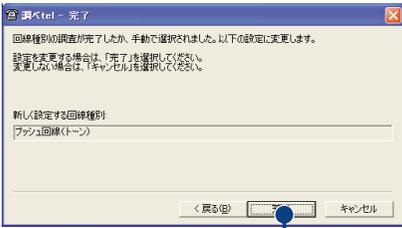
4 [調べtel]をクリック
[調べtel - ようこそ]画面が表示されます。



5 [次へ]ボタンを4回クリック

[回線種別判定中]画面が表示され、回線種別の調査が始まります。しばらくすると、[調べtel - 完了]画面が表示されます。

[次へ]ボタンをクリックしたあとで、「発信音がありません。～」と表示された場合は、[OK]ボタンをクリックします。モデムケーブルを接続し直してから、[次へ]ボタンをクリックしてください。



6
[完了]ボタンをクリック
 「調べtel」が終了し、回線種別が設定されます。

これで電話回線の種別が設定されました。

オンラインサインアップする

ドリームネットのオンラインサインアップソフトをインストール します。オンラインサインアップをスムーズに行うために、あらかじめ次の準備をしておきましょう。

- 付属のパンフレットを参照し、料金プランを決める
- クレジットカードとペン、メモ用紙を用意する

準備ができれば、次の順序でオンラインサインアップします。

- [スタート]ボタンをクリック**
- [すべてのプログラム]をポイント**
- [ドリームネット]をポイント**
- [ドリームネットインストール]をクリック**
[Setup]画面が表示されます。



5

[Setup]ボタンをクリック

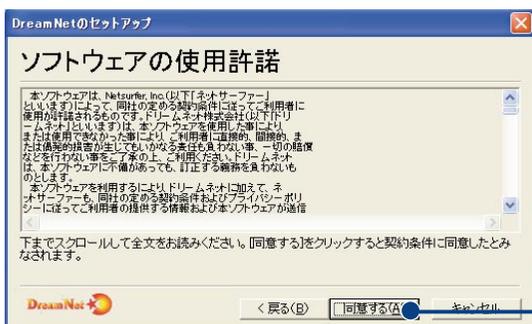
[DreamNetへようこそ]画面が表示されます。



6

[次へ]ボタンをクリック

[ソフトウェアの使用許諾]画面が表示されます。



7

[同意する]ボタンをクリック

[アカウントの設定]画面が表示されます。

重要

登録した内容を変更したい場合は、[戻る]ボタンをクリックしてください。ほかの手順の場合も同様です。

8

[新規にDreamNetに申し込みをする。]をクリックして、をにする



9

[次へ]ボタンをクリック

[インストール先の選択]画面が表示されます。



10 [次へ]ボタンをクリック
[アクセスポイント番号の選択]画面が表示されます。

アクセスポイントを決める

1 接続したい地域の左にある+をクリック
クリックした地域にあるアクセスポイントが表示されます。

2 接続したいアクセスポイントをクリック
[アクセス]欄に選択した電話番号が表示されます。
複数の電話番号があるアクセスポイントもあります。ご希望の電話番号をクリックしてください。



ヒント
市内にアクセスポイントがない場合は、隣接地域を選んでください。その場合は、ドリームネットに加入した後、NTTのエリアプラス・サービスを利用することをお勧めします。

エリアプラス・サービスの詳細については、お近くのNTT営業所、または116番までお問い合わせください。

ヒント
インターネット接続に使用している機器によってアクセスポイントを選択します。
モデム、携帯電話 (アナログ)
ターミナルアダプター、ダイヤルアップルーター (ISDN 64)
NTTドコモのPHS (PIAFS)または(PIASネット)
KDDI、ASTELのPHS (PIAFS)
DDIポケットのPHS (DATA)



3

▼をクリック

市内のアクセスポイントを選択した場合は、手順5に進んでください。

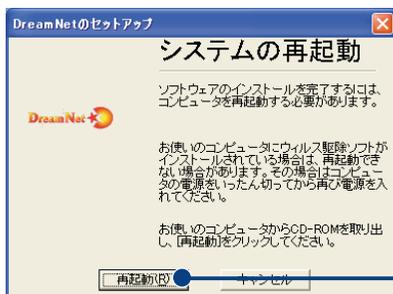
4

[市内電話]、[携帯電話・PHS]、[市外局番]、[国際電話]のいずれかをクリック

5

[完了]ボタンをクリック

ソフトウェアのインストールが始まります。しばらくすると、[システムの再起動]画面が表示されます。



6

[再起動]ボタンをクリック

パソコンが再立ち上げされて、[ようこそ]画面が表示されます。

7

ログオンするユーザー名をクリック

[セットアップの完了]画面が表示されます。

パソコンを1ユーザーで使用している場合や、「自動ログオン設定プログラム」を設定している場合は、自動的にログインします。次の手順に進んでください。



8

[完了]ボタンをクリック

しばらくすると、[DreamNet登録ウィザード]画面が表示されます。

ドリームネットに接続する

インストールしたオンラインサインアップソフトを使い、ドリームネットに接続します。表示された画面に従って、加入手続きをします。この手続きの間の電話料金や接続料金は無料です。



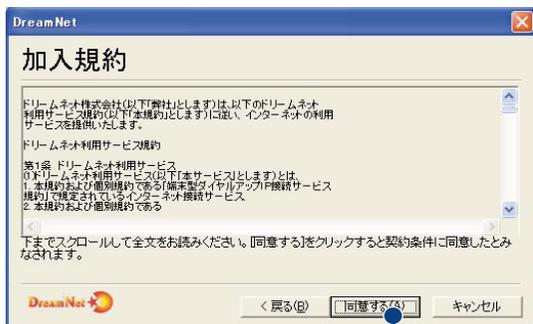
1

[次へ]ボタンをクリック
画面が切り替わります。



2

[次へ]ボタンをクリック
ドリームネットに接続されます。



3

加入規約を読み、[同意する]ボタン
をクリック
[DreamNet登録ウィザード]画面が表示され
ます。

重要

規約に同意しない場合は、[キャンセル]ボタンをクリックしてください。オンラインサインアップが終了し、ドリームネットに加入できません。「ほかのプロバイダーに加入する」に進んでください。

6 [(漢字)]の[名]欄に名を漢字で入力

7 キーボードの[半角/全角]キーを押す
入力モードが英数字入力になります。

8 [(ローマ字)]の[姓]欄に姓をローマ字で入力



9 [(ローマ字)]の[名]欄に名をローマ字で入力

10 男性の場合は[男性]をクリック、
女性の場合は[女性]をクリックして、○を●にする



11 [生年月日]欄に生年月日を半角数字で入力

12 [次へ]ボタンをクリック

半角英数字を入力するには
MS-IME2002の例です。

デスクトップ右下にあるIMEツールバーで現在の入力モードを確認します。

と表示されている場合は、半角英数字を入力できます。

と表示されている場合は、入力モードがひらがなになっています。キーボードの (半角/全角)キーを押して、 を に切り替えます。もう一度 (半角/全角)キーを押すと、入力モードがひらがなに戻ります。

半角英字(小文字)を入力する

キー左上のアルファベットを使って入力します。
hitachi taro

半角英字(大文字)を入力する

[Shift]キーを押しながら[Caps Lock]キーを押すと、キーボードにあるCaps Lockランプが点灯し、半角英字の大文字を入力できます。キー左上のアルファベットを使って入力します。
HITACHI TARO

[shift]キーを押しながら、キー左上のアルファベットを使って半角英字の大文字を入力することもできます。小文字と合わせて入力する場合などに便利です。
Hitachi Taro

半角数字を入力する

キーボードの上や右にある数字キーを使って入力します。
0123456789

13

[郵便番号]欄に郵便番号を半角数字で入力

DreamNet登録ウィザード

登録者情報

ご登録者の住所を入力してください。

郵便番号 (〒) 243XXXX

都道府県 (都) 神奈川県

市区町村など (市) 海老名市XXXX町15-10

マンション・ビル名
部屋番号など (号)

電話番号 (号)

< 戻る (B) 次へ (N) > キャンセル

重要

郵便番号は続けて入力してください。ハイフン (-) は不要です。

14

[半角/全角]キーを押し、[都道府県]欄にお住まいの都道府県名を全角で入力

15

[市区町村など]欄に住所を全角で入力

16

[マンション・ビル名 部屋番号など]欄に住所を全角で入力

必要のない方は空白のままでもかまいません。

DreamNet登録ウィザード

登録者情報

ご登録者の住所を入力してください。

郵便番号 (〒) 243XXXX

都道府県 (都) 神奈川県

市区町村など (市) 海老名市XXXX町15-10

マンション・ビル名
部屋番号など (号) XXXXマンション XXX号

電話番号 (号) 046XXXXXXX

< 戻る (B) 次へ (N) > キャンセル

17

[半角/全角]キーを押し、[電話番号]欄に家の電話番号を半角数字で入力

18

[次へ]ボタンをクリック
[料金プラン]画面が表示されます。

重要

電話番号は続けて入力してください。ハイフン (-) は不要です。

料金プランを決める

1 ▼をクリック

2 ご希望の料金プランをクリック



3 [次へ]ボタンをクリック
[カード情報]画面が表示されます。

ヒント

料金プランについては、付属のパンフレットをご覧ください

クレジットカードの情報を入力する

1 ▼をクリック



2 用意したクレジットカードの種類をクリック

3 [カード名義]欄にカードの名義人を半角英字で入力

4 [カード番号]欄に用意したクレジットカードの番号を半角数字で入力

5 ▼をクリック

6 カードの有効期限(月)をクリック

7 ▼をクリック

8 カードの有効期限(年)をクリック

9 [次へ]ボタンをクリック
[メールアドレスの登録]画面が表示されます。

重要

特に半角、全角の区別には気をつけてください。カード情報を間違っていると、あとの手順で再入力することになります。

メールアドレスを登録する

次の条件で希望するメールアドレスを決める

メールアドレスに使える文字

文字数: 半角英数字 6 ~ 16 文字

使える文字: [英小文字(a~z)] [数字(0~9)] [.(ピリオド)]

・ただし、メールアドレスの先頭に使えるのは英小文字だけです。

・[.(ピリオド)]を末尾や連続して使用することはできません。

例 日立太郎の場合

h.taro@dream.com

thitachi@dream.com

tahitachi@dream.com

tarouhitachi@dream.com

t123hitachi@dream.com

1 [ユーザ名]欄にご希望のユーザ名を入力

2 [表示名]欄に表示名を入力

3 [次へ]ボタンをクリック
[プレゼントコード]画面が表示されます。

ヒント

ユーザー名がメールアドレスの一部になります。画面下の[表示されるメールアドレス]でご確認ください。

ヒント

ここに入力した表示名でメールが送信されます。自分の名前などメールを受け取る人が一目わかる表示名にしましょう。

ヒント

ドリームネット会員の方のご紹介でドリームネットに加入する場合は、プレゼントコードを入力してください。

重要

[カード情報]画面が表示された場合は、カード名義が全角英字で入力されている可能性があります。半角英字で入力し直してください。また、カード種類、カード番号、有効期限が正しいかを確認してください。情報を正しく入力した後、[次へ]ボタンをクリックすると[メールアドレスの登録]画面が表示されます。[メールアドレスの登録]画面でユーザー名を変える必要はありません。手順3に進んでください。

[ご希望のメールアドレスはすでに取得されています。別のアドレスを入力してください。]と表示された場合は、手順1で入力したユーザー名を、ほかの会員の方がすでに使用登録されています。手順1に戻って違うユーザー名を入力し、[次へ]ボタンをクリックしてください。

重要

パスワードなどを書いたメモは他人に見られないように、大切に保管してください。



4

[次へ]ボタンをクリック

[登録内容の確認]画面が表示されます。



5

登録内容を確認し、[同意する]ボタンをクリック

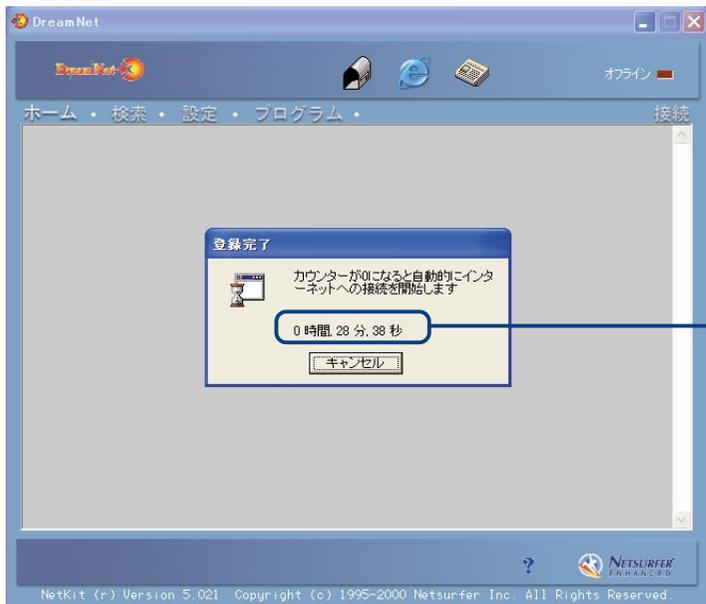
ドリームネットに接続されます。しばらくすると、[サインアップが完了しました]画面が表示されます。



6

表示されている内容をメモし、[終了]ボタンをクリック

[サインアップが完了しました]画面が閉じて[登録完了]画面が表示されます。



7 カウンターが0分0秒になるまで待つ(約30分間)



8 インターネットに接続されたら、**×** ボタンをクリック
画面が閉じます。

ヒント
[セキュリティ警告]画面が表示された場合は[はい]ボタンをクリックしてください。

ヒント
ドリームネットの各種サービスを解約、変更したい場合は、ドリームネットのホームページをご覧ください。

参照
ドリームネットの電話番号『困った時のQ&A』3章の「サービス & サポート」

ヒント
2001年10月1日現在のホームページです。表示される内容は異なる場合があります。

これでドリームネットへの加入が完了しました。2章「ホームページを見てみよう」へ進みインターネットを体験してみましょう。

ほかのプロバイダーに加入する

ドリームネット以外のプロバイダーにも加入できます。ほかのプロバイダーに加入するには、次の2通りの方法があります。

弊社推奨のプロバイダーに加入する
電話やFAXで申し込む

弊社推奨のプロバイダーに加入する

Prius Support Pageでは弊社推奨のプロバイダーを紹介しています。説明をご覧ください、プロバイダーを選択する際の参考にしてください。

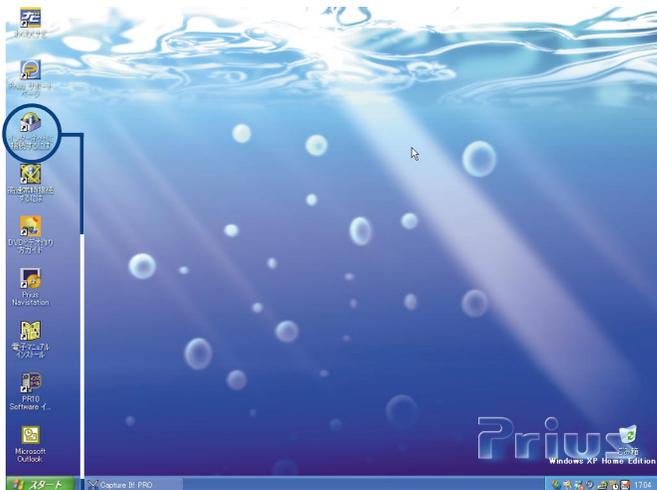
プロバイダーへの接続料金の支払いには、クレジットカードが必要な場合があります。必要に応じてクレジットカードをご用意ください。

1

「調べtel」を使って電話回線の種別を設定する

ここから先は、ダイヤルアップ接続でインターネットする場合と、高速常時接続でインターネットする場合で手順が分かれます。どちらか該当する方に進んでください。

ダイヤルアップ接続でインターネットする場合



インターネットに接続するには

2

[インターネットに接続するには]アイコンをダブルクリック

[インターネットCITYのご紹介]画面が表示されます。

ヒント

店頭で配布されているプロバイダーのCD-ROMでもオンラインサインアップできます。さらに、パソコン雑誌などに付属しているCD-ROMにもオンラインサインアップできるものがあります。

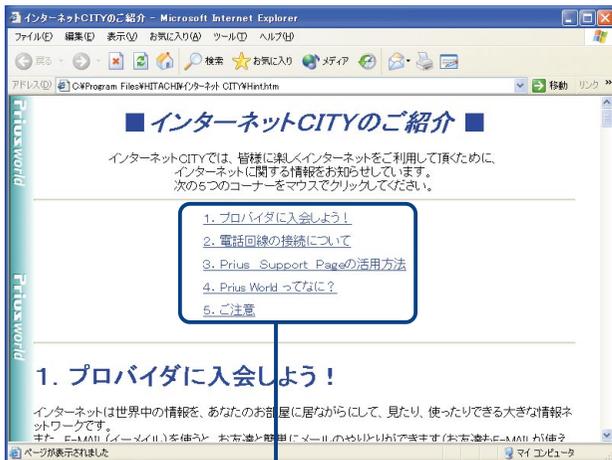
So-netに加入すると「Internet KaraOK!」が利用できます。

参照

設定のしかたについて「電話回線の種別を設定する」

1

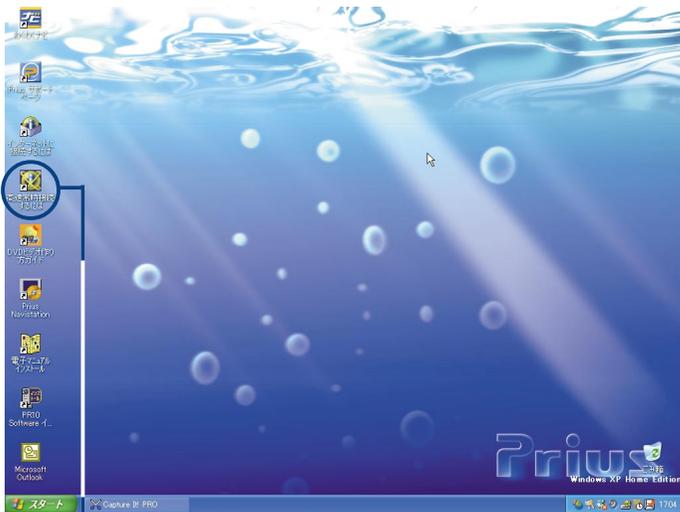
インターネットに接続する



3
知りたい情報をクリック
 クリックした項目の説明が画面に表示されます。

以降は、画面の説明をご覧ください。推奨プロバイダーのご案内や比較表を見ることができます。推奨プロバイダーによっては、比較表から、オンラインサインアップができる場合があります。

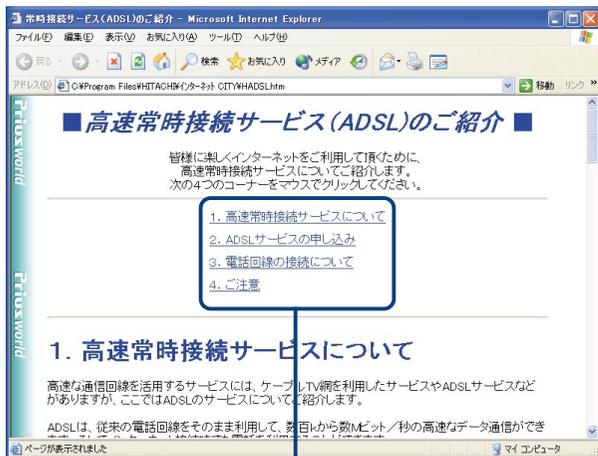
高速・常時接続でインターネットする場合



2
[高速常時接続するには]アイコンをダブルクリック
 [常時接続サービス(ADSL)のご紹介]画面が表示されます。

重要

オンラインサインアップの途中や終了時に、いろいろな設定情報が表示されます。忘れないようにメモしてください。



3

知りたい情報をクリック

クリックした項目の説明が画面に表示されます。

以降は、画面の説明をご覧ください。推奨サービス提供会社のご案内や比較表を見ることができます。プロバイダーによっては、比較表からオンラインサインアップもできます。

電話やFAXで申し込む

プロバイダーによっては、電話やFAXでの加入申し込みを受け付けているところもあります。詳しくは、添付されている各プロバイダーのパンフレットをご覧ください。各プロバイダーにお問い合わせください。電話やFAXで加入を申し込んだ場合は、後日、ユーザー名やパスワードが記載されている設定項目一覧が郵送されてきます。

郵送されてきた設定項目一覧を用意して、インターネットへの接続を設定します。「すでにプロバイダーに加入している方は」に進んでください。

すでにプロバイダーに加入している方は

すでにプロバイダーに加入している場合や、電話やFAXで申し込んだ場合、再セットアップした場合は、新しい接続ウィザードを使ってプロバイダーへの接続を設定します。

インターネットの設定をする

1

「調べtel」を使って電話回線の種別を設定する

すでにトーン、またはパルスに設定されている場合は、次の手順に進んでください。

参照

設定のしかたについて「電話回線の種別を設定する」

2

[スタート]ボタンをクリック

3

[接続]をポイント



4

[すべての接続の表示]をクリック
[ネットワーク接続]画面が表示されます。

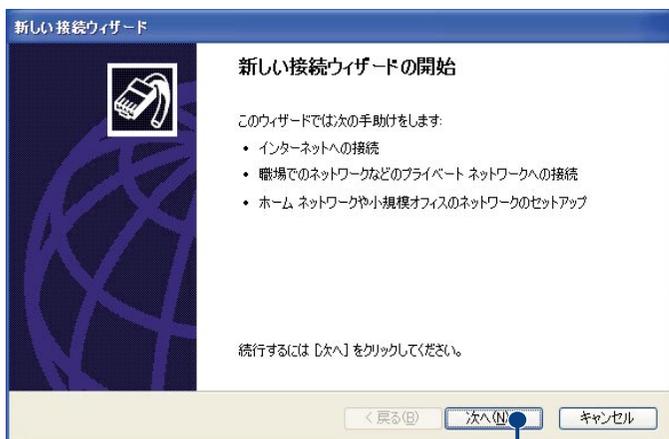
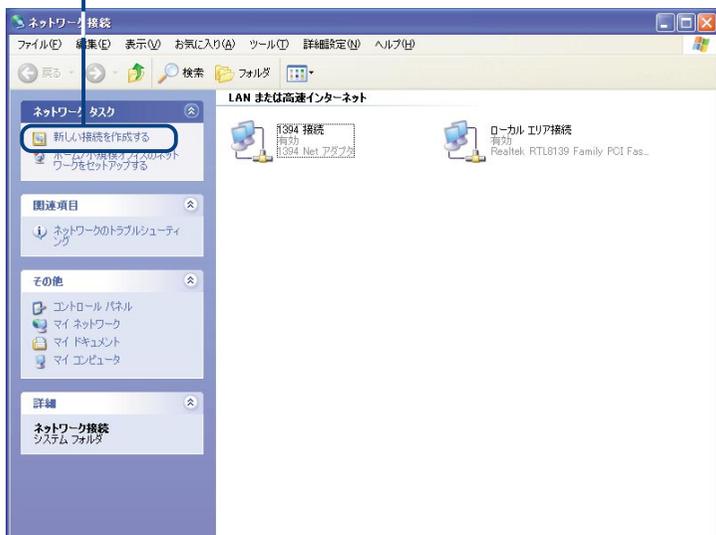
ヒント

[スタート]メニューに[接続]がない場合は、[コントロールパネル] - [ネットワークとインターネット接続] - [ネットワーク接続]の順にクリックして手順5に進んでください。

5

[新しい接続を作成する]をクリック

[新しい接続ウィザード]画面が表示されます。

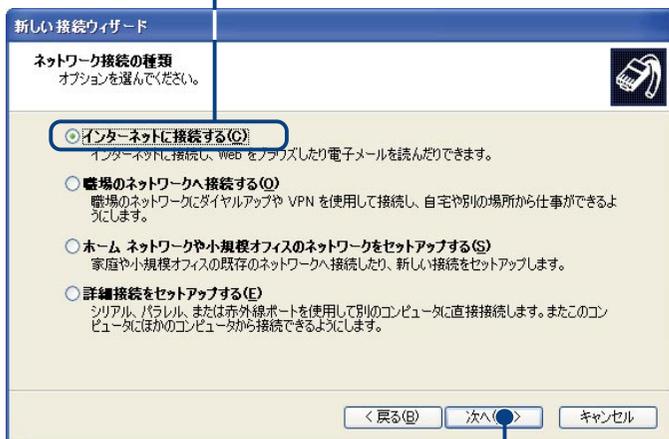


6

[次へ]ボタンをクリック

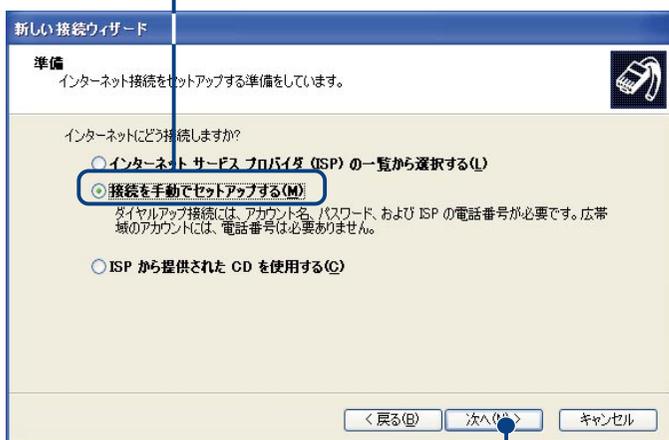
[ネットワーク接続の種類]画面が表示されます。

7 [インターネットに接続する]をクリックして、をにする



8 [次へ]ボタンをクリック [準備]画面が表示されます。

9 [接続を手動でセットアップする]をクリックして、をにする



10 [次へ]ボタンをクリック [インターネット接続]画面が表示されます。

11

[ダイヤルアップモデムを使用して接続する]をクリックして、
を  にする

新しい接続ウィザード

インターネット接続
インターネットにどう接続しますか?

ダイヤルアップ モデムを使用して接続する(D)
モデムや通常の電話線、または統合デジタル サービス通信網 (ISDN) 電話線を使用して接続します。

ユーザー名とパスワードが必要な広帯域接続を使用して接続する(U)
これは高速接続で、DSL または ケーブル モデムを使用します。ISP によっては、この種類の接続を PPPoE として呼んでいます。

常にアクティブな広帯域接続を使用して接続する(A)
これは高速接続で、ケーブル モデム、DSL または LAN 接続のいずれかを使用します。この接続は常にアクティブで、サイン インを必要としません。

< 戻る(B) 次へ(N) > キャンセル

12

[次へ]ボタンをクリック
[接続名]画面が表示されます。

13

[ISP名]欄に加入したプロバイダー名を入力

新しい接続ウィザード

接続名
インターネット接続を提供するサービスの名前は何か?

次のボックスに ISP の名前を入力してください。
ISP 名(A)

ドリームネット

ここに入力された名前は作成している接続の名前になります。

< 戻る(B) 次へ(N) > キャンセル

14

[次へ]ボタンをクリック
[ダイヤルする電話番号]画面が表示されます。

15

[電話番号]欄に接続先の電話番号を入力

16

[次へ]ボタンをクリック

[インターネットアカウント情報]画面が表示されます。

17

[ユーザー名]欄にユーザー名を入力

18

[パスワード]欄にパスワードを入力

19

[パスワードの確認入力]欄に手順18で入力したパスワードを入力

20

[次へ]ボタンをクリック

[新しい接続ウィザードの完了]画面が表示されます。

重要

接続先には、プロバイダーのアクセスポイントの電話番号を半角数字で入力してくださいハイフン(-)は不要です。

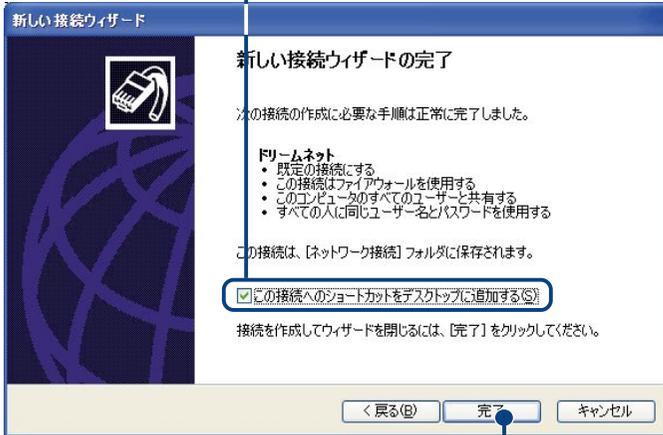
ヒント

「ユーザー名」は、「ログインID」や「ユーザーID」ということもあります。

パスワードは*で表示されます。

21

[この接続へのショートカットをデスクトップに追加する]をクリックして、をにする



22

[完了]ボタンをクリック
新しい接続ウィザードが終了します。

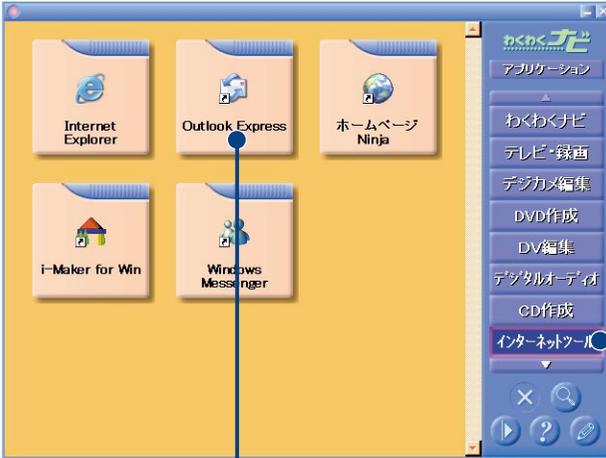
ヒント

[~へ接続]画面が表示された場合は、[キャンセル]ボタンをクリックしてください。

メールの設定をする

1

[わくわくナビ]アイコンをダブルクリック
[わくわくナビ]画面が表示されます。



2

[インターネットツール]ボタン
をクリック
画面が切り替わります。

3

[Outlook Express] ボタンをクリック
Outlook Expressが立ち上がります。

4

[ツール]をクリック



5

[アカウント]をクリック
[インターネットアカウント]画面
が表示されます。

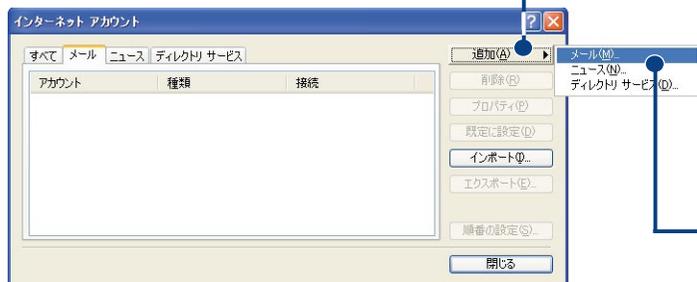
6

[メール]タブをクリック
画面が切り替わります。



ヒント

[ダイアログアップの接続]画面が
表示された場合は、[キャンセル]
ボタンをクリックしてください。



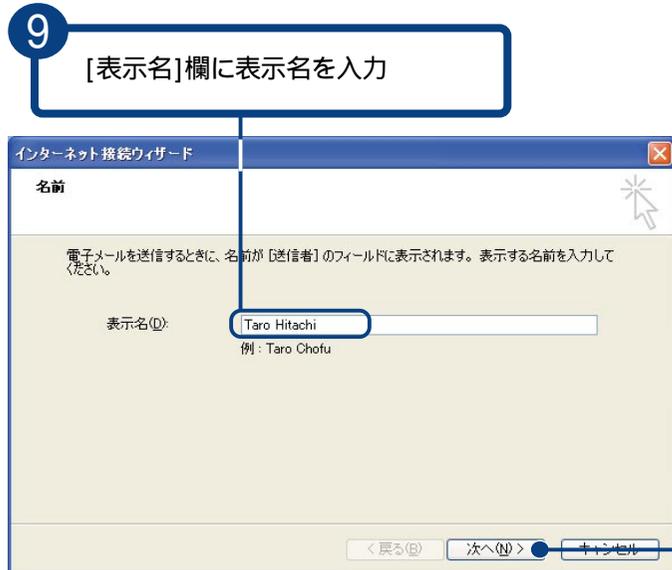
7 [追加]ボタンをクリック

8 [メール]をクリック

[インターネット接続ウィザード]画面が表示されます。

ヒント

ここに入力した表示名でメールが送信されます。表示名は自由につけることができます。自分の名前などメールを受け取る人が一目でわかる表示名にしましょう。



9 [表示名]欄に表示名を入力

10 [次へ]ボタンをクリック

[インターネット電子メールアドレス]画面が表示されます。



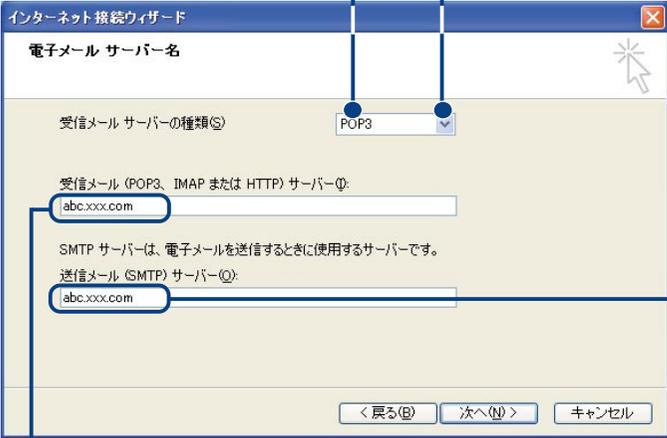
11 [電子メールアドレス]欄にメールアドレスを入力

12 [次へ]ボタンをクリック

[電子メールサーバー名]画面が表示されます。

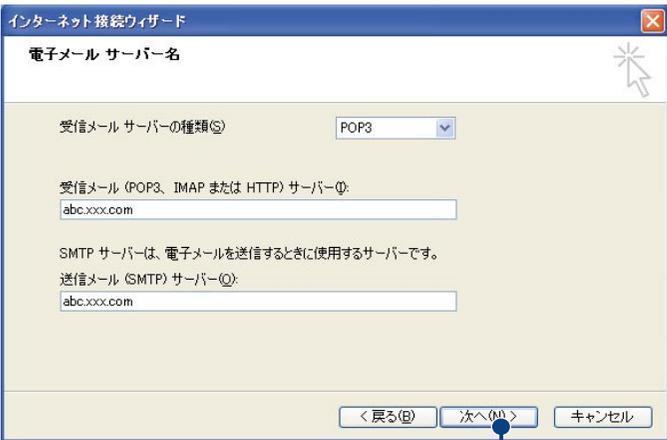
13 ▼ をクリック

14 [POP3] をクリック



15 [受信メール (POP3、IMAP または HTTP) サーバー]欄にプロバイダーの受信メールサーバーを入力

16 [送信メール(SMTP)サーバー]欄にプロバイダーの送信メールサーバーを入力



17 [次へ]ボタンをクリック
[インターネットメールログオン]画面が表示されます。

ヒント

「アカウント名」は、「POP3アカウント」ということもあります。

18

[アカウント名]欄にアカウント名を入力

19

[パスワード]欄にパスワードを入力

インターネット接続ウィザード

インターネット メール ログオン

インターネット サービス プロバイダから提供されたアカウント名およびパスワードを入力してください。

アカウント名(A): htaro

パスワード(P): *****

パスワードを保存する(O)

メール アカウントにアクセスするときに、インターネット サービス プロバイダがセキュリティで保護されたパスワード認証 (SPA) を必要としている場合は「セキュリティで保護されたパスワード認証 (SPA) を使用する」をオンしてください。

セキュリティで保護されたパスワード認証 (SPA) を使用する(S)

<戻る(B) 次へ(F) キャンセル

20

[次へ]ボタンをクリック

[設定完了]画面が表示されます。

インターネット接続ウィザード

設定完了

セットアップを完了するのに必要な情報がすべて入力されました。
これらの設定を保存するには、[完了] をクリックしてください。

<戻る(B) 完了 キャンセル

21

[完了]ボタンをクリック

設定が完了して、[インターネット接続ウィザード]画面が閉じます。

これで、プロバイダーへの接続設定が終了しました。インターネットとメールを使うことができます。

インターネットを使いたい方は、2章「ホームページを見てみよう」に進んでください。

メールを使いたい方は、3章「メールを使ってみよう」に進んでください。

LANでインターネットに接続する

ダイヤルアップルーターを使ってインターネットに接続する場合や、CATVインターネット、ADSLを利用する場合は、LANの設定が必要になります。

参照

CATVやADSLでの接続について『接続と準備』5. いろいろな使い方をするために「モデム以外の通信機器を使う」

はじめに、プロバイダーやCATV局から送付された、インターネット接続に必要な資料(設定項目一覧など)を用意してください。

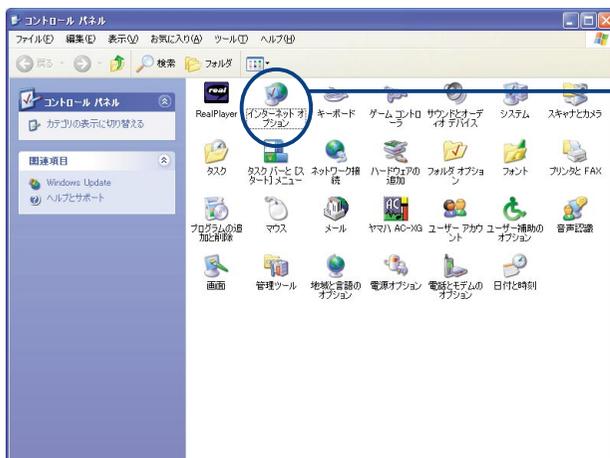
1

[スタート]ボタンをクリック



2

[コントロールパネル]をクリック
[コントロールパネル]画面が表示されます。



インターネットオプション

3

[インターネットオプション]アイコンをダブルクリック
[インターネットのプロパティ]画面が表示されます。

4

[接続] タブをクリック
画面が切り替わります。



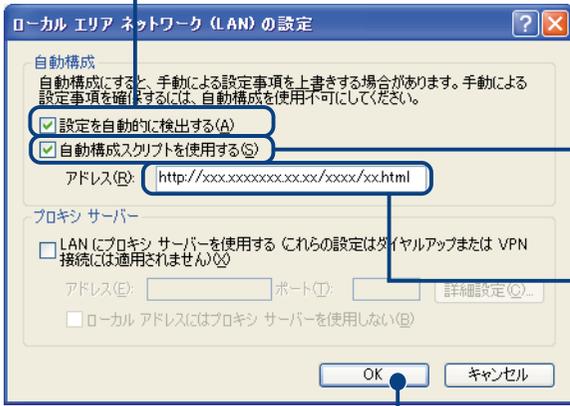
5

[LANの設定] ボタンをクリック
[ローカルエリアネットワーク(LAN)の
設定]画面が表示されます。

ここから先の手順は、加入したプロバイダーによって2つに分かれます。送付された資料を参考にして進んでください。

プロキシサーバー を自動で検出する場合

6 [設定を自動的に検出する]をクリックしてをにする



7 [自動構成スクリプトを使用する]をクリックしてをにする

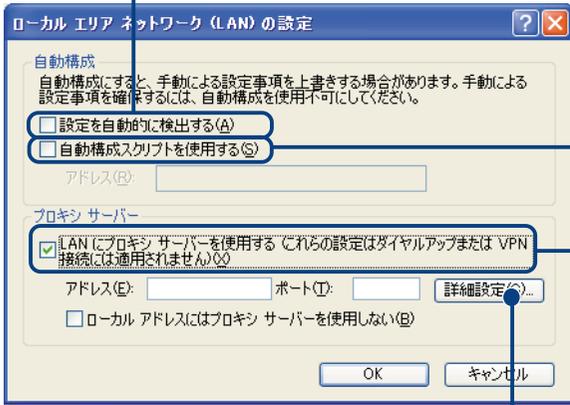
8 [アドレス]欄にプロバイダーから指定されたURLを入力する

9 [OK]ボタンをクリック
[インターネットのプロパティ]画面が表示されます。[OK]ボタンをクリックして設定を終了します。

ヒント
メールアカウントの設定は、プロバイダーから送付された資料を参考にしてください。
ダイヤルアップルーターやケーブルモデムの設定については、プロバイダーから送付された資料やそれぞれの機器のマニュアルをご覧ください。

プロキシサーバーを手動で設定する場合

6 [設定を自動的に検出する]をクリックしてをにする



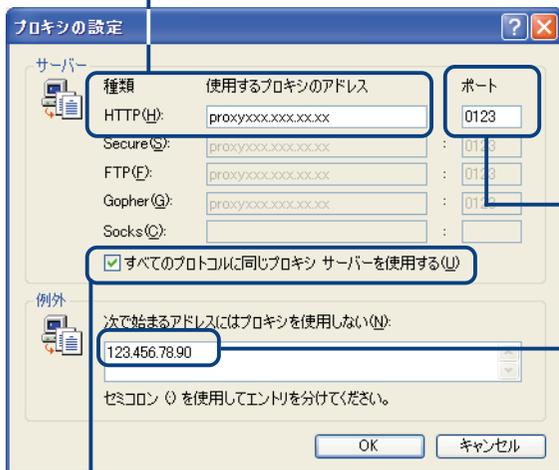
7 [自動構成スクリプトを使用する]をクリックしてをにする

8 [LANにプロキシサーバーを使用する]をクリックしてをにする

9 [詳細設定]ボタンをクリック
[プロキシの設定]画面が表示されます。

10

[使用するプロキシのアドレス]欄に使用するプロキシサーバーの名前を入力



11

[ポート]欄にポートを入力

12

[すべてのプロトコルに同じプロキシサーバーを使用する]をクリックして を にする

13

必要に応じて、プロキシサーバーを使用たくないインターネットアドレスを入力

ヒント

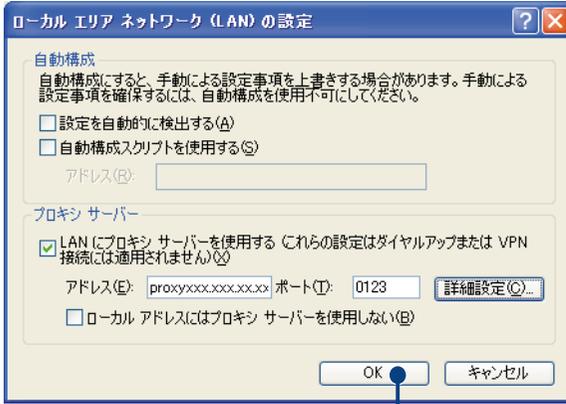
通常、プロキシサーバーを使用しないインターネットアドレスを入力する必要はありません。詳しくは、プロバイダーから送付された資料をご覧ください。



14

[OK]ボタンをクリック

[ローカルエリアネットワーク(LAN)の設定]画面が表示されます。



15

[OK] ボタンをクリック

[インターネットのプロパティ]画面が表示されます。[OK] ボタンをクリックして設定を終了します。

ヒント

メールアカウントの設定は、プロバイダーから送付された資料を参考にしてください。

ダイヤルアップルーターやケーブルモデムの設定については、プロバイダーから送付された資料やそれぞれの機器のマニュアルをご覧ください。

2

章

ホームページを見てみよう

ここでは、ホームページの見方などについて説明します。

ずっと探していた本のこと、週末の旅行のこと、世界のニュース、明日の天気…。

あなたの知りたい情報は、パソコンでも手に入れます。

インターネットを思いきり楽しんでください。

インターネットの立ち上げ方と終わり方

ここでは、インターネットに接続する方法と、ホームページ用ソフト「Internet Explorer」(以下、インターネットエクスプローラ)の基本的な使い方を説明します。インターネットエクスプローラを使えば、いろいろなホームページを見ることができます。

インターネットエクスプローラを立ち上げる

ヒント

ワンタッチキーの「Internet」キーを押しても立ち上げられます。

1

[わくわくナビ]アイコンをダブルクリック
[わくわくナビ]画面が表示されます。



2

[インターネットツール]ボタンをクリック
画面が切り替わります。



3

[Internet Explorer]ボタン
をクリック
[接続]画面が表示されます。

4

[自動的に接続する]をクリックして、
をにする



5

[接続]ボタンをクリック
 通信が開始されます。しばらくすると、ホーム
 ページが表示されます。



ヒント

[接続]画面が表示されない場合は [スタート]ボタン - [接続] - [接続先のアイコン名]をクリックし、[接続]画面を表示させます。『ダイヤル』ボタンをクリックすると、インターネットに接続されます。

ヒント

次回からはインターネットエクスプローラを立ち上げたときに、自動的にインターネットに接続されます。

ヒント

はじめに表示するホームページを変更できます。

参照

変更方法 「インターネットをもっと使いこなそう」

ヒント

加入したプロバイダーによって表示されるホームページが異なります。

ヒント

2001年10月1日現在のホームページです。表示される内容は異なる場合があります。

インターネットエクスプローラの使いかた



-  戻る ▾

ひとつ前の画面に戻るときにクリックします。
-  ▾

[戻る]ボタンをクリックしたあと、元の画面を表示させたいときにクリックします。
- 

最新の状態で見たいときにクリックします。
- 

クリックすると、はじめに表示される画面に戻ります。
-  検索

クリックすると画面が分割されて、キーワードが入力できます。キーワードを含むホームページの検索ができます。
-  お気に入り

クリックすると画面が分割されて、[お気に入り]に登録されているホームページ名が一覧表示されます。
-  メディア

クリックすると画面が分割されて、映画、音楽、ラジオ、ビデオなどの情報が表示されます。
- 

クリックすると画面が分割されて、20日前までに訪れたホームページ名とアドレスが一覧表示されます。
- 

表示されている画面を印刷したいときにクリックします。

ヒント

インターネットエクスプローラは、訪れたホームページの内容を一時的に記憶します。2度目に同じホームページを見るときは、高速で表示するために記憶したホームページの内容を表示します。そのため、表示されるホームページの内容が最新ではないことがあります。そのような場合に、 をクリックします。

ヒント

ホームページがフレームで分割されている場合は、クリックした部分が印刷されます。

インターネットを終了する

ホームページを見終わったら、必ずインターネット接続を切断しましょう。接続したままの状態では、電話料金や接続料金がかかります。

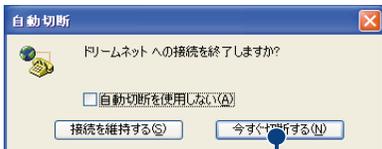
ヒント

ADSLなどの常時接続の場合、電話料金や接続料金は固定です。

1

✖ ボタンをクリック

[自動切断]画面が表示されます。



2

[今すぐ切断する]ボタンをクリック

インターネット接続が切断されて、[自動切断]画面が閉じます。

ヒント

ダイヤルアップ接続の場合は、必ずインターネット接続を切断しましょう。接続した状態では、使っていない間も電話料金や接続料金がかかります。

インターネット接続が切断されると、タスクバーのが消えます。

2

ホームページを見てみよう

見たいホームページに移動しよう

見たいホームページへ移動するには、[お気に入り]を使って移動する方法やリンクをたどる方法、アドレスを入力する方法があります。

[お気に入り]を使って移動する

[お気に入り]に登録されているホームページには、クリックするだけで移動できます。リンクをたどったり、アドレスを入力する必要はありません。ここではPrius Worldのホームページに移動してみましょう。

1

[お気に入り]をクリック



2

[日立のお勧めのサイト]をポイント

3

[Prius World]をクリック
[Prius World]のホームページが表示されます。



ヒント

パソコンに付属のアプリケーション「わくわくナビ」を使って見たいページに移動することもできます。

参照

わくわくナビの使い方 『始めよう!アプリケーション』の「便利なホームページを開こう」「ホームページやアプリケーションを立ち上げる」

ヒント

2001年10月1日現在のホームページです。表示される内容は異なる場合があります。

リンクをたどって移動する

ホームページにはクリックするだけで、ほかのホームページに移動できる場合があります。このことをリンクをたどるといいます。リンクがはってある場所にマウスポインターを合わせると、になります。ここでは、サポート情報のホームページを例にしてリンクをたどってみましょう。

ヒント

[わくわくナビ]アイコンが隠れている場合は、ホームページの右上にある  ([最小化ボタン]) をクリックしてください。ホームページが隠れて、[わくわくナビ]アイコンが表示されます。

2

ホームページを見てみよう

1

デスクトップにある[わくわくナビ]アイコンをダブルクリック

[わくわくナビ]画面が表示されます。



2

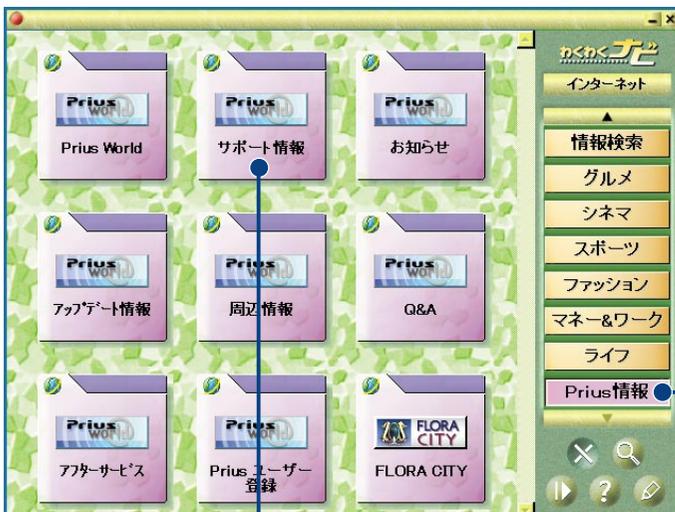
[インターネット]を選択

メニューが切り替わります。

3

[]ボタンをクリック

画面が切り替わります。



4

[Prius情報]ボタンをクリック

画面が切り替わります。

5

[サポート情報]をクリック

サポート情報のホームページが表示されます。

6

[Q&A]をポイント

マウスポインターがになります。

7

[Q&A]をクリック

Q&A情報のホームページが表示されます。



このようにしてリンクをたどれば、いろいろなホームページの画面を見ることができます。

ヒント

リンク元のホームページに戻りたい場合は、[戻る]ボタンをクリックしてください。

[戻る]ボタン右の をクリックし、ホームページ名をクリックすると飛び越して戻れます。

アドレスを入力して移動する

アドレスを直接入力して、見たいホームページに移動することができます。雑誌などで見つけたホームページを見たい場合は、この方法で移動します。ここでは日立の樹オンラインのホームページに移動してみましょう。

1

[アドレス]欄に、<http://www.hitachi.co.jp/park/>と入力



2

[移動]ボタンをクリック

しばらくすると日立の樹オンラインのホームページが表示されます。



このようにして、雑誌などで見つけたホームページに移動してみましょう。

重要

接続するホームページによっては、有料場合があります。メッセージをよく読み接続してください。

ヒント

アドレスは半角英数字で入力してください。

2

ホームページを見てみよう

よく見るホームページを登録しよう

よく見るホームページは、インターネットエクスプローラの[お気に入り]に登録しておきましょう。登録したホームページを見るには、次回からクリックするだけです。

[お気に入り]に登録する

1

登録したいホームページに移動する

2

[お気に入り]をクリック



3

[お気に入りに追加]をクリック
[お気に入りの追加]画面が表示されます。

4

[OK] ボタンをクリック
[お気に入りの追加]画面が閉じて、ホームページ名が[お気に入り]に登録されます。



ヒント

パソコンに付属のアプリケーション「わくわくナビ」に登録することもできます。

参照

わくわくナビの使い方について『始めよう!アプリケーション』の「自分用に「わくわくナビ」を変える」の「アイテムを編集する」

ヒント

アドレスを入力したり、リンクをたどって見たいホームページに移動してください。

参照

移動のしかた 「見たいホームページに移動しよう」

ヒント

好きな名前で登録することもできます。

[フォルダ] ボタンをクリックすると、フォルダの中に登録することができます。ホームページをジャンル別でフォルダにまとめることができます。

[お気に入り]を整理する

[お気に入り]に登録したページが増えすぎたら、フォルダー に分類しましょう。ここでは、ドリームネット関連ページを例に、整理のしかたを説明します。

1 [お気に入り]をクリック

2 [お気に入りの整理]をクリック
[お気に入りの整理]画面が表示されます。



3 [フォルダの作成]ボタンをクリック
[新しいフォルダ]が作成されます。



4 任意のフォルダ名を入力

ヒント
フォルダ名は全角、半角のどちらでもかまいません。

5 [ドリームネット]フォルダーに入れた
いホームページ名をクリック



6 [フォルダへ移動]ボタンを
クリック
[フォルダの参照]画面が表示さ
れます。

7 [ドリームネット]フォルダーをクリッ
ク



8 [OK]ボタンをクリック
[DreamNet - お知らせ]のホームページ名が
[ドリームネット]フォルダーの中に移動し
ます。

ヒント
ホームページ名をフォルダにドラッグアンドドロップします。このようにして、フォルダーにホームページを入れることもできます。



9 [閉じる]ボタンをクリック
[お気に入りの整理]画面が閉じます。

ヒント
新しいフォルダーを作ってページを整理したい場合は、手順3~8を繰り返してください。新しいフォルダーを作らないでページを整理したい場合は、手順5~8を繰り返してください。

見たいホームページを探そう

ホームページを探すには、[検索]ボタンを使います。検索に使うプログラムを検索エンジン といひ、キーワードを含むホームページを探してくれます。ここでは高校野球に関するホームページを探すことを例に説明します。

1

[検索]ボタンをクリック

画面が分割されます。



2

キーワードを入力



3

[検索]ボタンをクリック

ホームページの検索が始まります。しばらくすると、見つかったホームページのタイトルが表示されます。

ヒント

複数のキーワードで検索したい場合は、スペースキーを押してキーワードとキーワードの間に空白を入れてください。空白は半角、全角のどちらでもかまいません。

(例) 高校野球 神奈川

2

ホームページを見てみよう



4 見たいホームページをクリック
しばらくすると、クリックしたホームページが画面右に表示されます。

このあとは、リンクをたどって見たいホームページに移動してください。

インターネットをもっと使いこなそう

ここでは、インターネットで見つけた画像を自分のパソコンに保存する方法など、知っておくと便利なインターネットの使い方を紹介します。

2

ホームページを見てみよう

好きなホームページをはじめに表示する

インターネットエクスプローラを立ち上げた時に表示されるホームページを変更することができます。

参照

移動のしかたについて「見たいホームページに移動しよう」

1

はじめに表示させたいホームページに移動する

2

[ツール]をクリック



3

[インターネットオプション]をクリック

[インターネットオプション]画面が表示されます。

4

[全般]タブをクリック

5

[現在のページを使用]ボタンをクリック

表示されているホームページのアドレスが[アドレス]欄に入力されます。



6

[OK]ボタンをクリック

[インターネットオプション]画面が閉じて、はじめに表示されるページが設定されます。

次回からインターネットエクスプローラを立ち上げた時に、設定したホームページがはじめに表示されます。

インターネットで見つけた画像を保存する

インターネットで見つけた画像をパソコンに保存することができます。ここでは、保存のしかたを説明します。

重要

ホームページによっては保存できない画像もあります。



1

保存したい画像を右クリック

2

[名前を付けて画像を保存]をクリック
[画像の保存]画面が表示されます。

ヒント

画像をポイントすると、 (イメージツールバー)が表示されます。 をクリックし、画像を保存することもできます。



3

[ファイル名]欄にファイル名を入力

4

[保存]ボタンをクリック
[画像の保存]画面が閉じて、画像が保存されます。

2

ホームページを見てみよう

画像をデスクトップの背景にする

インターネットで見つけた画像を直接デスクトップの背景にすることができます。



1

背景にしたい画像を右クリック

2

[背景に設定]をクリック

画像がデスクトップの背景になります。

ヒント

背景を元に戻す場合や背景の大きさを変える場合は、画面のプロパティで背景の設定を行います。

参照

背景の設定について 『パソコン入門』の「2. ウィンドウとデスクトップをしよう」「デスクトップを好みの背景に変える」

インターネットでショッピング

インターネットを使えば、自宅に居ながらショッピングを楽しむことができます。インターネットでお買い物することをオンラインショッピングといいます。ここではオンラインショッピングの基本的な流れを説明します。

ドリームネットのオンラインショッピングページ「Dream Market Place」には、たくさんの商品があります。欲しい物があるか探してみましょう。

オンラインショッピングのホームページに移動する

「オンラインショッピング」などのキーワードで検索すると、いろいろなホームページが見つかります。

商品を注文する

商品を注文します。サイズや色、個数なども指定できることがあります。

注文内容を確認して、商品を購入する

送料を含めた合計金額を確認して、商品を購入します。商品の配送先や代金の支払い方法などを指定できます。

商品購入後、注文内容の確認メールが届きます。あとは、商品が届くのを待ちます。

参照

ホームページの探し方について「見たいホームページを探そう」

ヒント

代金の支払い方法には、クレジットカードでの決済や銀行振込などがあります。詳細については、ホームページをご確認ください。

d-lifeを利用する

わくわくナビに登録されているホームページ「d-life」では、DVD作品の紹介記事を見たり、DVDをオンラインで購入することができます。ここでは「d-life」の立ち上げ方を説明します。

1

[わくわくナビ]アイコンをダブルクリック
[わくわくナビ]画面が表示されます。



2

[d-life]を選択
画面が切り替わります。

ヒント

[わくわくナビ]アイコンが隠れている場合は、ホームページの右上にある ([最小化ボタン]) をクリックしてください。ホームページが隠れて、[わくわくナビ]アイコンが表示されます。

3

知りたい情報をクリック

画面が切り替わり、知りたい情報を見ることができます。



ヒント

[戻る]、[進む]、[中止]、[更新]の各ボタンを使って操作することもできます。

[わくわくナビ]画面に戻りたい場合は、画面右上のをクリックします。

3章

メールを使ってみよう

ここでは、メールの送り方、受け取り方などについて説明します。

お知り合いへの連絡、新しいお友達作りなど…。

世界中の人とメールでコミュニケーションできます。

メールを思いきり楽しんでください。

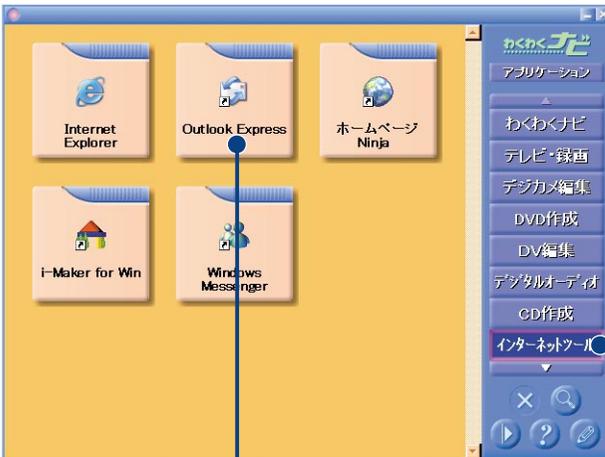
メールの立ち上げ方と終わり方

メール用ソフト「Outlook Express」の立ち上げ方、終わり方を説明します。Outlook Expressを使えば、メールを送ったり、受け取ったり、作成することができます。

Outlook Expressを立ち上げる

1

[わくわくナビ]アイコンをダブルクリック
[わくわくナビ]画面が表示されます。



2

[インターネットツール]ボタンを
クリック
画面が切り替わります。

3

[Outlook Express]ボタンをクリック
Outlook Expressが立ち上がります。



Outlook Expressが立ち上がるとメールの受信が開始されます。

ヒント

出荷時には「Microsoft Outlook」と「Outlook Express」というメールソフトがインストールされています。お好みに合わせて、どちらか一方をご使用ください。ここでは、Outlook Expressを例に説明します。

ヒント

ワンタッチキーの「Mail」キーを押しても立ち上げられます。

ヒント

コントロールパネルで作成した新しいユーザーでわくわくナビを立ち上げたとき、クリックしても立ち上がらないアイテムがあります。このときは、そのアイテムを削除し、新しくアイテムを追加してください。

アイテムの追加について詳しくは、ヘルプをご参照ください。

ヒント

[自動的に接続する]がになっている場合は、[接続]画面が表示されます。[自動的に接続する]をクリックし、をにします。最後に[接続]ボタンをクリックしてください。

メール着信ランプ付きのパソコンには、自動的に新着メールの有無を取得し、メール着信ランプを点灯させる機能があります。ただし、あらかじめ設定が必要です。

参照

設定について「付録」の「メール着信ランプを使う」

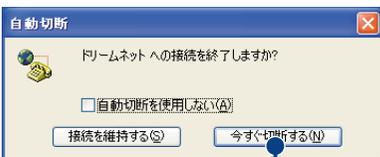
メールを終了する

メールを送信/受信したあとは、Outlook Expressを終了しましょう。ここでは、Outlook Expressの終了方法を説明します。

1

ボタンをクリック

Outlook Expressが終了して、[自動切断]画面が表示されます。



2

[今すぐ切断する]ボタンをクリック

インターネット接続が切断されて、[自動切断]画面が閉じます。

ヒント

ダイヤルアップ接続の場合は、必ずインターネット接続を切断しましょう。接続した状態では、使っていない間も電話料金や接続料金がかかります。

インターネット接続が切断されると、タスクバーのが消えます。

3

メールを使ってみよう

メールを送ってみよう

メールを送ることを送信するといいます。ここでは、メール用ソフト「Outlook Express」を使ってメールを送信する方法を説明します。最初に自分宛てにメールを書いて、送信できるか確認してみましょう。

1

Outlook Expressを立ち上げる



2

[メールの作成]ボタンをクリック
[メッセージの作成]画面が表示されます。

3

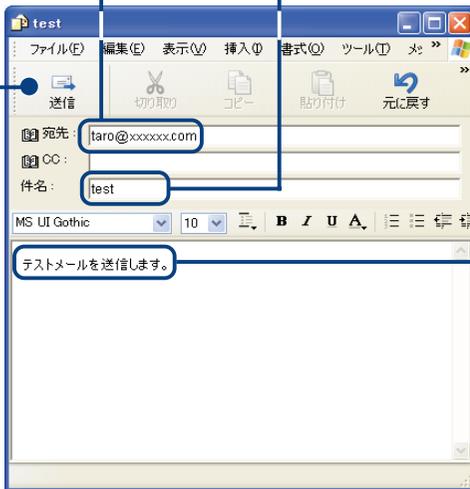
[宛先]欄に、メールを受け取る人のメールアドレスを入力
ここでは、自分自身のメールアドレスを入力

4

[件名]欄に、メールのタイトルを入力

5

メールの本文を入力



6

[送信]ボタンをクリック
[test]画面が閉じて、メールが送信されます。

ヒント

「エラーが発生しました」と表示された場合は、送信メールサーバーなどの設定が正しくない可能性があります。次のように設定をご確認ください。
[ツール]メニューの[アカウント]をクリックすると、[インターネットアカウント]画面が表示されます。[メール]タブ - [プロパティ]ボタン - [サーバー]タブをクリックします。プロバイダーから送られてきた設定項目一覧を見て、間違いを直してください。

メールを受け取る

メールを受け取ることを受信するといいます。ここでは、「自分自身にメールを送ってみよう」で自分宛てに送信したメールを受信して、読んでみましょう。

メールを受信する

1

[送受信]ボタンをクリック

受信が開始されて、受信状態を示す画面が表示されます。しばらくすると、受信状態を示す画面が閉じて、メールの受信が完了します。



ヒント

「エラーが発生しました」と表示された場合は、受信メールサーバーなどの設定が正しくない可能性があります。次のように設定をご確認ください。[ツール]メニューの[アカウント]をクリックすると、[インターネットアカウント]画面が表示されます。[メール]タブ - [プロパティ]ボタン - [サーバー]タブをクリックします。プロバイダーから送られてきた設定項目一覧を見て、間違いを直してください。

受信したメールを読む

1

[受信トレイ]をクリック



2

読みたいメールをダブルクリック

[新しいメッセージ]画面が表示されます。

ヒント

未読メールがある場合、[受信トレイ]の右に未読メールの数が表示されます。例えば未読メールが2通ある場合は、[受信トレイ] (2)と表示されます。お使いの機種によっては、未読メールがある場合、メール着信ランプが点灯します。

3

メールを使ってみよう

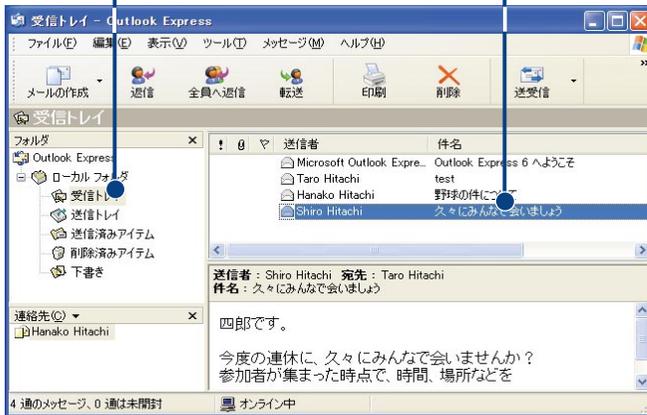
アドレス帳を賢く使おう

アドレス帳にメールアドレスを登録しておく、宛先のメールアドレスを入力する手間をはぶくことができます。ここでは、メールアドレスをアドレス帳に登録する方法、アドレス帳を使ってメールを送信する方法を説明します。

受け取ったメールを使って登録する

1 [受信トレイ]をクリック

2 アドレス帳に登録したい送信者をクリック



3 [ツール]をクリック

4 [送信者をアドレス帳に追加する]をクリック
送信者の表示名とメールアドレスがアドレス帳に登録されます。



新しくメールアドレスを登録する

まだ、メールのやりとりをしたことがない人を登録したい場合は、メールアドレスを入力して登録します。

- 1 [ツール]をクリック
- 2 [アドレス帳]をクリック
[アドレス帳]画面が表示されます。



- 3 [新規作成]ボタンをクリック



- 4 [新しい連絡先]をクリック
[プロパティ]画面が表示されます。

5 [姓]欄に姓を入力

6 [名]欄に名を入力

7 [表示名]欄に登録したい人の名前を入力

8 [電子メールアドレス]欄に[表示名]欄に入力した人のメールアドレスを入力

9 [OK]ボタンをクリック
[プロパティ]画面が閉じて、表示名とメールアドレスがアドレス帳に登録されます。

[自宅]タブや[勤務先]タブなどをクリックすると、そのほかの情報も入力できます。必要に応じて入力してください。

アドレス帳を使ってメールを送信する

ここではアドレス帳を使って宛先を入力する方法を説明します。

1 [メールの作成]ボタンをクリック
[メッセージの作成]画面が表示されます。



2

[宛先]をクリック

[受信者の選択]画面が表示されます。



3

メールを受け取る人の名前をダブルクリック

[メッセージの受信者]欄に、メールを受け取る人の名前が入力されます。



4

[OK] ボタンをクリック

[受信者の選択]画面が閉じます。[メッセージの作成]画面の[宛先]欄に、メールを受け取る人の名前が入力されます。

ヒント

名前をクリックし、[宛先]ボタンをクリックしても入力できます。

このあとは、「メールを送ってみよう」の手順4以降を参照して、送信してください。

同じメールを複数の人に送ろう

ここでは、作成したメールを複数の人に一括して送信する方法を説明します。

宛先、CC、BCCの違いを知っておこう

複数の人にメールを送る場合には、[宛先]欄、[CC]欄、[BCC]欄のいずれかにメールアドレスを入力します。送られるメールは同じですが、意味合いが違います。ここではその違いを説明します。

宛先とは

[宛先]に複数のメールアドレスを入力し、一括して送信した場合、メールを受け取った人は、[宛先]に入力された全員のメールアドレスを見ることができます。メールを受け取る人どうしがお互いを知っている場合は、[宛先]に複数のメールアドレスを入力して送信します。

(例)サークルの仲間全員にメールで連絡するとき



CCとは

[CC]に送付されるメールは、参考に送ったとの意味合いになります。一般的に[CC]で受け取ったメールに返事をする必要はありません。宛先と同じように、全員のメールアドレスを見ることができます。

(例)見積書を取引先に提出するとき



BCCとは

[BCC]でメールを受け取った人は、自分以外に同じメールを [BCC]で受け取った人を知ることができません。

(例)引越したことを報告するとき

自分自身のメールアドレスを入力



三郎さんと四郎さんのメールアドレスを入力(三郎さんと四郎さんは他人)

アドレス帳を利用するとき

ここでは、アドレス帳を使って [宛先] 欄、[CC] 欄、[BCC] 欄に複数のメールアドレスを入力してみましょう。

1

[メールの作成] ボタンをクリック
[メッセージの作成] 画面が表示されます。



2

[宛先] をクリック
[受信者の選択] 画面が表示されます。



3

メールを受け取る人の名前をクリック

4

[宛先]ボタンをクリック

メールを受け取る人を[CC]欄や[BCC]欄に入力したい場合は、[CC]ボタン、または[BCC]ボタンをクリックしてください。

5

手順3と4を繰り返して、メールを受け取る人を[メッセージの受信者]欄に追加する



6

[OK]ボタンをクリック

[メッセージの作成]画面の[宛先]に、メールを受け取る人の名前が入力されます。

このあとは、「メールを送ってみよう」の手順4以降を参照して、送信してください。

メールアドレスを直接入力するとき

1

[メールの作成]ボタンをクリック

[メッセージの作成]画面が表示されます。



2

[宛先]欄に、メールを受け取る人のメールアドレスを入力

[宛先]欄や[CC]欄に2つ以上のメールアドレスを入力する場合は、各メールアドレスをカンマ「,」かセミコロン「;」で区切ります。



3

[CC]欄に、CCで送りたい人のメールアドレスを入力

このあとは、「メールを送ってみよう」の手順4以降を参照して、送信してください。

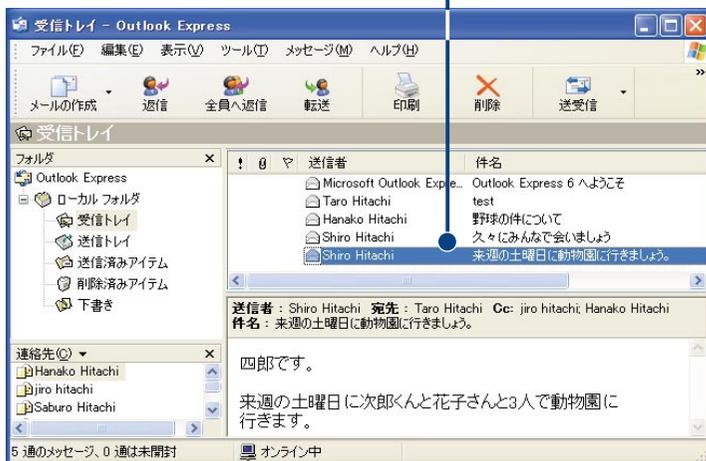
CCの人にも返信するとき

受け取ったメールが自分以外の人にも送られていた場合、差出人だけでなく、宛先やCCの人にもメールを返信することができます。

1

返信したいメールをダブルクリック

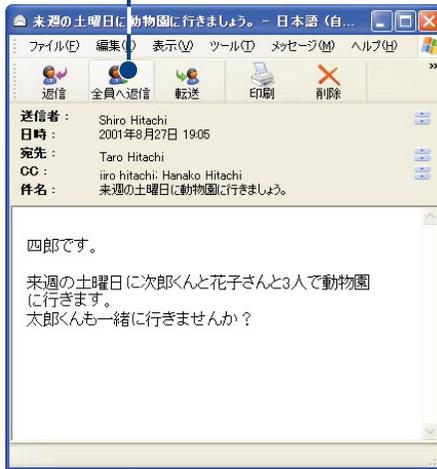
[新しいメッセージ]画面が表示されます。



2

[全員へ返信]ボタンをクリック

[返信]画面が表示されます。



3

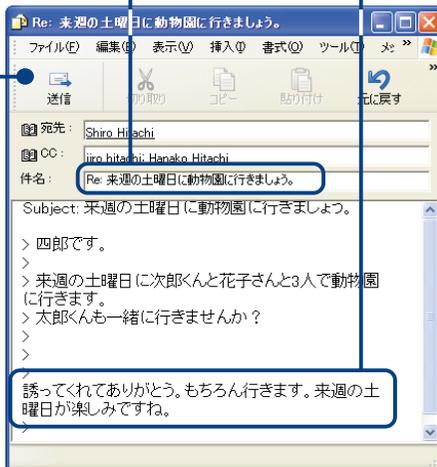
メールを使ってみよう

3

必要に応じて[件名]欄の件名を変更

4

メールの本文を入力



5

[送信]ボタンをクリック

[宛先]欄、[CC]欄に表示されているすべてのメールアドレスにメールが送信されます。

自分の名前や電話番号を自動的に入れよう

送信するメールに、自分の名前や電話番号などを自動的に入れることができます。このような自分の情報を署名といいます。ここでは、署名を設定する方法を説明します。

1

[ツール]をクリック



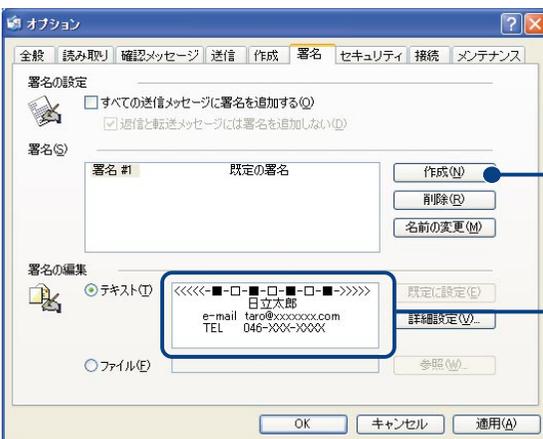
2

[オプション]をクリック
[オプション]画面が表示されます。



3

[署名]タブをクリック
画面が切り替わります。



4

[作成]ボタンをクリック

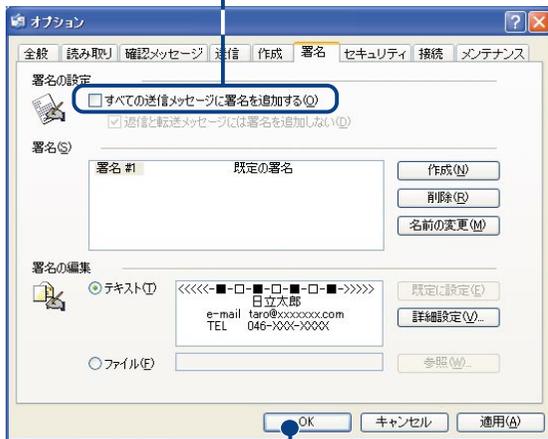
5

[署名の編集]の入力欄にメールに入
りたい署名を入力

6

[すべての送信メッセージを...]をクリックし、をにする

になっている場合は、このまま次の手順に進んでください。



7

[OK]ボタンをクリック

署名が設定されて、[オプション]画面が閉じます。

設定した署名を入力するには、[メッセージの作成]画面で [挿入] [署名] をクリックします。

ヒント

署名の例

```
-----
日立 太郎
e-mail taro@xxxxxxxx.com
TEL    046-XXX-XXXX
-----
```

ヒント

知らない人へのメールには、電話番号や住所など、個人情報が書かれている署名を入力しないようにしてください。

メールをもっと使いこなそう

ここでは、メールと一緒にファイルを送信する方法やメールの整理方法など、知っておくと便利なメールの使い方を紹介します。

ファイルを付けてメールを送る

メールにファイルを添付して送ることができます。インターネットで見つけた画像や、文書ファイルなどをメールと一緒に送信してみましょう。ここでは、メールにファイルを添付して送信する方法を説明します。

1

[メールの作成]ボタンをクリック
[メッセージの作成]画面が表示されます。



2

[添付]ボタンをクリック
[添付ファイルの挿入]画面が表示されます。



ヒント

[添付]ボタンが見えない場合は、ウィンドウの幅を大きくしてください。

参照

ウィンドウの大きさの変更方について『パソコン入門』の「2. ウィンドウとデスクトップを使おう」 「ウィンドウの大きさを変える」

3

▼ をクリック

4

添付したいファイルがある場所をクリック



5

添付したいファイルをクリック



6

[添付]ボタンをクリック

[添付ファイルの挿入]画面が閉じて、ファイルがメールに添付されます。



添付したファイルが表示される

このあとは、「メールを送ってみよう」の手順3以降を参照して、送信してください。

ヒント

メールに添付するファイルのサイズの上限は、500KBを目安にしましょう。大きいファイルを添付すると、メールの送信や受信に長い時間が必要になり、電話料金や接続料金がかかってしまいます。

3

メールを使ってみよう

メールを整理する

受信したメールは[受信トレイ]に保存されます。たくさんのメールで[受信トレイ]がいっぱいになったら、新しいフォルダーを作ってメールを分類したり、不要なメールを削除しましょう。

メールを分類する

新しいフォルダーを作り、受信したメールの差出人や内容などでメールを分類すると、あとからメールを探すときに便利です。ここでは、お友達から来たメールを[お友達]フォルダーに分類する方法を説明します。

1

[ローカルフォルダ]をクリック



2

[ファイル]をクリック

3

[新規作成]をポイント



4

[フォルダ]をクリック

[フォルダの作成]画面が表示されます。

5

[フォルダ名]欄にフォルダ名を入力



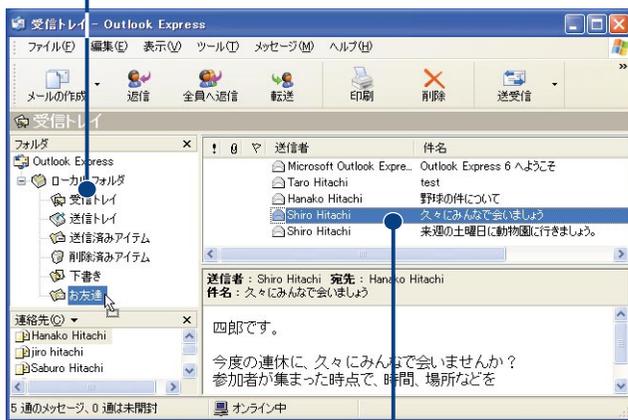
6

[OK]ボタンをクリック

[フォルダの作成]画面が閉じて、[ローカルフォルダ]画面に新しく作ったフォルダが表示されます。

7

[受信トレイ]をクリック



8

移動させたいメールを[お友達]フォルダにドラッグアンドドロップする

メールが[お友達]フォルダに移動します。

参照

ドラッグアンドドロップの操作
『パソコン入門』1. パソコンを始めよう』の「マウスを使う」

続けてメールを分類する場合は、手順8を繰り返してください。

不要なメールを削除する

読み終わっていらなくなったメールを削除しましょう。ここでは、メールを削除する方法を説明します。

1 削除したいメールをクリック

2 [削除]ボタンをクリック
メールが[削除済みアイテム]フォルダーに移動します。



ヒント

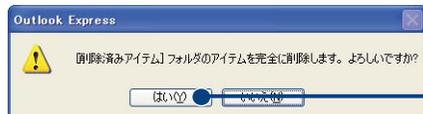
[削除済みアイテム]フォルダーにメールをドラッグアンドドロップしても移動できます。

3 [削除済みアイテム]フォルダーを右クリック

4 [削除済みアイテムフォルダを空にする]をクリック
確認のメッセージが表示されます。



5 [はい]ボタンをクリック
メールが削除されます。



ヒント

[削除済みアイテム]フォルダーを空にするとメールは完全に削除されます。

メールマガジンを購読する

メールマガジン を購読すれば、いろいろな情報が定期的にメールで送られてきます。ほとんどのメールマガジンは無料で購読できます。音楽やスポーツなどいろいろなジャンルのメールマガジンが発行されているので、好みにあったものを購読しましょう。ここでは、メールマガジンを申し込む流れを説明します。

メールマガジンの申し込みができるホームページに移動する
「無料メールマガジン」などのキーワードで検索すると、いろいろなホームページが見つかります。

購読したいメールマガジンを選ぶ
好みにあったメールマガジンを選ぶことをお勧めします。

メールアドレスを登録する
メールアドレスを登録して、メールマガジンの購読を申し込みます。しばらくするとメールマガジンが送られてきます。

参照

ホームページの検索方法について
2章の「見たいホームページを探そう」

3

メールを使ってみよう

電話代を節約する

インターネットに接続していなくても、メールを書いたり、受信したメールを読むことができます。メールの送受信をするときだけインターネットに接続すれば、電話代を節約することができます。ここでは、インターネット接続を切断する方法とインターネット接続が切断されている状態でメールを送信する方法を説明します。

送受信が終わったら、自動的にインターネット接続を切断する

1

[ツール]をクリック



2

[オプション]をクリック
[オプション]画面が表示されます。

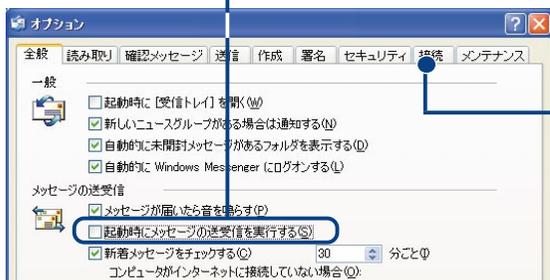
3

[起動時にメッセージの送受信を実行する]をクリックして、をにする

になっている場合は、このまま次の手順に進んでください。

重要

ホームページを見ている場合でも、メールの送受信が終わるとインターネット接続は切断されます。



4

[接続]タブをクリック
画面が切り替わります。

5

[送受信が終了したら切断する]をクリックして、をにする

になっている場合は、このまま次の手順に進んでください。



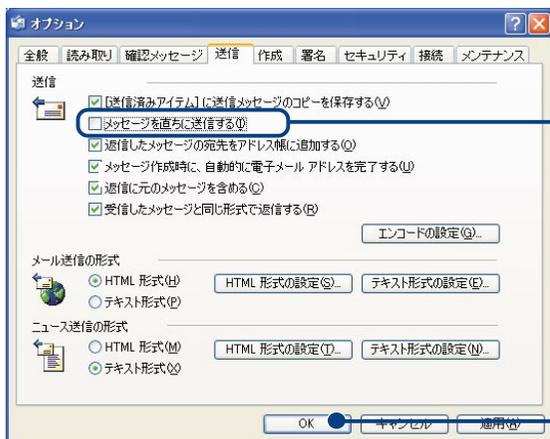
6

[送信]タブをクリック
画面が切り替わります。

7

[メッセージを直ちに送信する]をクリックして、をにする

になっている場合は、このまま次の手順に進んでください。



8

[OK]ボタンをクリック
[オプション]画面が閉じます。

9

[送受信]ボタンをクリック

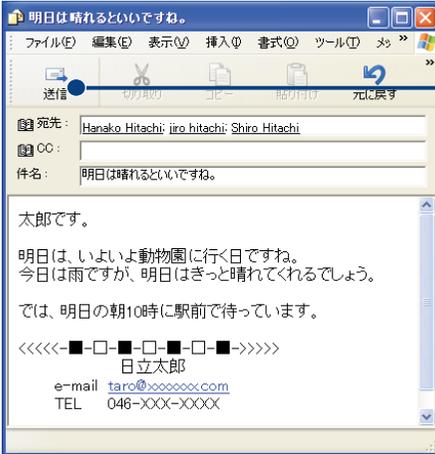
送受信が開始されて、送受信状態を示す画面が表示されます。しばらくするとメールの送受信が終わり、自動的にインターネット接続が切断されます。



インターネットに接続してメールを送信する

1

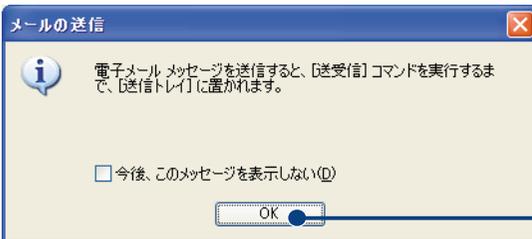
メールを書く



2

[送信]ボタンをクリック

[メールの送信]画面が表示されます。



3

[OK]ボタンをクリック

[メールの送信]画面が閉じます。

4

[送受信]ボタンをクリック

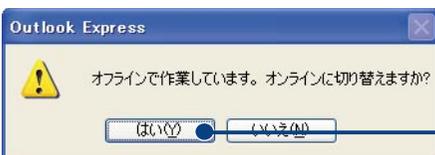
確認を求めるメッセージが表示されます。



5

[はい]ボタンをクリック

インターネット接続が開始されて、メールが送受信されます。



3

メールを使ってみよう

メールの形式を変更する

メールをテキスト形式に変更します。Outlook Expressの標準では、メール送信の形式はHTML形式に設定されています。HTML形式に対応していないメールソフトを使っている人は受け取ったメールが読めないことがあります。ここでは、テキスト形式に変更する方法を説明します。

ヒント

HTML形式に対応していないメールソフトは、PostPet(ポストペット)などです。

1

[ツール]をクリック



2

[オプション]をクリック

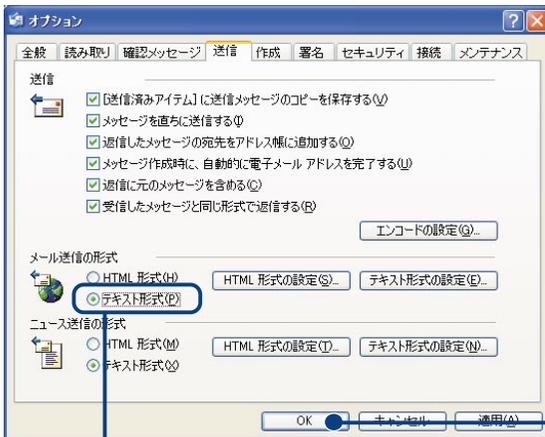
[オプション]画面が表示されます。



3

[送信]タブをクリック

画面が切り替わります。



4

[メール送信の形式]の[テキスト形式]をクリックして、をにする

5

[OK]ボタンをクリック

メール送信の形式がテキスト形式に変更されて、[オプション]画面が閉じます。

知っておこう、メールのマナー

メールをやりとりするときに守ってほしいマナーを紹介します。基本は相手を思う心です。メールを受け取る人が読みやすいメールになるようにしましょう。

半角カタカナ、特殊文字は使わない

半角カタカナ や特殊文字 を使ったメールを送信しても、文字化け してしまい受け取った人は読むことができないことがあります。

メールで使わないほうがよい文字

種類	例
半角カタカナ	インターネット、メール、プレゼント
丸付き数字	、 、
ローマ数字	、 、
罫線文字	、 、
音符文字	、 、
論理記号	、 、 、 、
特殊文字	Ⓔ、〒

わかりやすい件名をつけよう

受け取った人が一目見てわかるような件名にしましょう。わかりにくい件名だとチェーンメール などの迷惑メールと間違われてしまいます。

改行をして読みやすくしよう

だらだらと長く書いてあるメールほど読みにくいものではありません。全角文字で1行あたり35文字を目安に改行しましょう。話題が変わるときは、段落をわけるといいでしょう。

署名を入れよう

署名は自分の名刺代わりになる重要なものです。自分の名前や電話番号などを署名として入れておきましょう。

不審なメールは注意しよう

知らない人から送られてきたメールは、ウィルスチェックしてください。特にファイルが添付されている不審なメールは、絶対に開かないでください。パソコンがコンピューターウイルス に感染することがあります。メールの差出人や内容が安全だとわからない場合は、メールを削除しましょう。

テキスト形式のメールを使おう

HTML形式のメールを送ると、HTML形式に対応していないメールソフトを使っている人は、受け取ったメールを読めないことがあります。テキスト形式に変更しましょう。

サイズの大きなファイルは添付しない

メールに添付するファイルのサイズの上限は500KBを目安としましょう。大きいファイルの場合、メールの送受信に長い時間がかかってしまいます。

参照

署名の入れ方について「自分の名前や電話番号を自動的に入れよう」

参照

メールの削除について「メールを整理する」「不要なメールを削除する」

参照

メール形式の変更について「メールをもっと使いこなそう」「メールの形式を変更する」

付録

引っ越したときは

引っ越しをした場合など、今までのアクセスポイントが変更になることがあります。そのような場合は、最寄のアクセスポイントの電話番号に変えます。ここでは、電話番号を変更する方法を説明します。

1

[スタート]ボタンをクリック

2

[接続]をポイント



3

変更したい接続名をクリック
[接続]画面が表示されます。



4

[プロパティ]ボタンをクリック
[プロパティ]画面が表示されます。

5

[電話番号]欄に接続したいアクセスポイントの電話番号を入力



6

[OK]ボタンをクリック

電話番号が設定されて、[プロパティ]画面が閉じます。

メール着信ランプを使う

お使いのパソコンによっては自動的に新着メールの有無を取得し、メール着信ランプを点灯させる機能があります。ここでは、その設定方法を説明します。

メール着信ランプを使うための準備をします。「1章 インターネットに接続する」、および「3章 メールを使ってみよう」を参考に、メールを正しく受信できることをご確認ください。

自動的に新着メールの有無を取得するには、ユーザーがログオンした状態でパソコンが立ち上がっている必要があります。パソコンを複数のユーザーで使用している場合は、指定したユーザーが自動ログオンするように設定してください。

パソコンをメール着信ランプ設定は、メール用ソフト「Out look Express」で設定したインターネット接続の方法に従って動作します。

1

自動ログオン設定を確認する

パソコンを複数のユーザーで使用している場合は、自動ログオン設定を行ってください。パソコンを1ユーザーで使用している場合は、次の手順に進んでください。

2

メール着信設定を行う

設定方法はお使いのパソコンによって異なります。

メール着信チェック後、インターネット接続は自動では切断されません。接続された状態が継続することになります。インターネットに常時接続していない場合は、タスクバーにあるをダブルクリックして、[切断]ボタンをクリックし、インターネット接続を切断してください。

重要

ノートパソコンの場合、使用中かスタンバイの時は、着信ランプが点灯します。電源を切ったり、休止状態の時はメール着信ランプは点灯しません。

デスクトップパソコンの場合、電源を切ると、メール着信ランプは点灯しません。

参照

自動ログオンの設定方法について『パソコン入門』の「4. コントロールパネルを使う」「一台のパソコンを複数の人で使う」「自動的にユーザーの画面を立ち上げる」

参照

メール着信ランプの設定方法について『パソコン応用』1章の「応用操作」「メール着信ランプを使う」

ヒント

インターネットに常時接続できるサービスには、ISDNやADSL、CATVインターネットなどがあります。

用語集

記号

@

メールアドレスで、ユーザー名と加入しているプロバイダーや国名(ドメイン名)を区切るために使われる記号。アットマークと読む。

英字

A

ADSL

従来の電話回線を使い音声電話に使用しない高い周波数を利用することで、高速なデータ伝送を可能にしたデジタル技術(xDSL)の1つ。ADSL回線を使ってインターネットへ接続するには専用のADSLモデムを使用する。

C

CATVインターネット

CATV(ケーブルテレビ)の広帯域回線を利用した高速インターネット接続サービス。CATVインターネットへの接続には専用のケーブルモデムを使用する。

CD-ROM

コンパクトディスク(CD)をコンピューター用の記憶媒体として使ったもの。12cmのディスクに約650MBの情報を記憶できる。読みとり専用なので、データを書き込むことはできない。

D

DNS

Domain Name Systemの略。「255.254.XX.XX」などの数字で表されているIPアドレスを、覚えやすいようにドメイン名と呼ばれるfloracity.hitachi.co.jpなどの名前に置き換えるシステム。インターネット上にはDNSサーバーというIPアドレスとドメイン名の対応表を持っているサーバーがあり、そこに接続することでドメイン名を使ってIPアドレスを持つサーバーにアクセスできる。

H

HTTP

HyperText Transfer Protocolの略。HTML文書を送受信するための通信プロトコル(コンピューターどうしのデータ通信の際の規約、約束事)のこと。HTML文書や、文書に関連付けられている画像、音声、動画などのファイルを、表現形式などの情報を含めて送受信できる。

I

IMAP

Internet Message Access Protocolの略。電子メールを送受信するためのプロトコル(コンピューターどうしのデータ通信の際の規約、約束事)のことで、一般によく使われているPOP/SMTPプロトコルと違って、送信と受信の両方の機能を持つ。

ISDN

電話やFAX、データ通信を統合して扱うデジタル通信網。電話をかけながらインターネットに接続することができる。128Kbpsの高速通信を行うこともできる。

ISP

Internet Service Provider(インターネットサービスプロバイダー)の略。一般にはプロバイダーと呼ばれる。

L

LAN

Local Area Networkの略。同じ建物の中にあるパソコンやプリンターなどを接続し、データをやり取りするネットワーク。また、実際にはLANではないが、ADSLやCATVのインターネット接続サービスを利用する場合にはLANの設定が必要。

O

Outlook Express

メールの作成や送受信、受信したメールの保存・管理を行うアプリケーション。このようなアプリケーションをメーラーともいう。

P

POP3

Post Office Protocolの略。メールサーバーから電子メールを受信するためのプロトコル(コンピューターどうしのデータ通信の際の規約、約束事)のことでメール受信の機能を持つ。POP、POP2、POP3の3つのバージョンがある。

S

SMTP

Simple Mail Transfer Protocolの略。メールサーバーへ電子メールを送信するためのプロトコル(コンピューターどうしのデータ通信の際の規約、約束事)のことでメール送信の機能を持つ。

五十音

あ

アクセスポイント

プロバイダーが設けたインターネットに接続するための電話番号。利用者からの接続を受け付け、ここからインターネットへ接続する。

アドレス

インターネットにおける情報の住所のこと。情報の種類やサーバー名、ポート番号、フォルダー名、ファイル名などで構成される。URLともいう。

インストール

アプリケーションやWindowsをハードディスクに組み込むこと。

インターネット

全世界のネットワークを相互に接続し、その間を自由に行き来できるようにした巨大なコンピューターネットワークのこと。

インターネットエクスプローラ(Internet Explorer)

インターネットに接続し、ホームページを表示することができるアプリケーション。このようなアプリケーションをブラウザともいう。

オフライン

インターネットに接続されていない状態。反対語は、インターネットに接続されている状態の「オンライン」。

オンライン

インターネットに接続されている状態。反対語は、インターネットに接続されていない状態の「オフライン」。

オンラインサインアップ

パソコンから電話回線を使って加入手続きや契約手続きを行うこと。

オンラインショッピング

インターネットを使った通信販売のこと。インターネットで商品を購入すると、商品が宅配便などで配送される。支払いにはクレジットカードを利用することが多い。

か

検索エンジン

インターネットの情報を探し出す検索システムのこと。検索ページ、検索サイト、サーチエンジンなど、いろいろな呼び方がある。代表的なものに「Yahoo!」などがある。

高速常時接続

ADSLやケーブルテレビ、光ファイバーなどの高速な通信回線を利用している、定額制で常時接続可能なインターネット接続サービスのこと。データの送受信を高速に行うことができるので、映像や音声を使った大容量データのコンテンツなどを、すばやく表示したり、ダウンロードすることが可能。

コンピューターウイルス

ネットワークやフロッピーディスクを介して感染する有害なプログラム。

3 さ

サイズ

情報量のこと。全角500文字は1KBの情報量にあたる。

再セットアップ

パソコンを出荷時の状態に戻すこと。

スペースキー

空白文字が入力できる。日本語入力モードでは、漢字変換にも使用する。

全角

半角文字2つ分のスペースを必要とする文字。通常、日本語は全角文字で表記される。例外としてカタカナは半角で表記することもできる。

た

ダイヤルアップ接続

電話回線やISDN回線などの公衆回線を通じてインターネットや社内LANに接続すること。モデムやターミナルアダプター(TA)などの機器を使用して、プロバイダーのアクセスポイントにダイヤルアップし、インターネットに接続する。

ダイヤルアップルーター

ダイヤルアップ接続機能を備えたルーター。基本的にはLANをインターネットなどの外部ネットワークと接続する場合に使用する。外部ネットワークへの接続が必要なときだけ接続するので、通信コストを削減できる。

チェーンメール

メールの受信者に、受信したメールを複数人に転送することを勧めているメールのこと。「30分以内に同じ内容のメールを10人の友人に送ってください」などと書かれている。インターネットを混雑させたり、メールサーバーの負荷増大や不正確な情報による混乱の原因にもなる。マナーとしてチェーンメールを受信した場合は、送信しないで削除すること。

添付

画像などのファイルを、送信するメールに付けること。

トーン

プッシュ方式の電話機などで、ボタンを押すたびに「ピボバ」と発信されるダイヤル方法のこと。プッシュ回線で使われる。

特殊文字

英数字、ひらがな、カタカナ、間隔文字のいずれにも属さない文字のこと。

は

パルス

電話機などで、ボタンを押すたびに「カチカチ」と発信されるダイヤル方法のこと。ダイヤル回線で使われる。

半角カタカナ

全角カタカナの半分のスペースを必要とする文字の一般的な総称。メールなどに使うと受信相手のパソコンでは正確に表示されないことがある。

半角数字

全角数字の半分のスペースの数字。

ファイル

ハードディスクなどに記録されたデータのまとまりのこと。アイコン(絵文字)の形で表示され、マウスによる操作で開いて編集したり、移動や削除などの操作を加えることができる。個々のファイルには識別のために固有のファイル名がつけられている。

フォルダー

データやプログラムを整理してまとめておく入れ物。

プロキシサーバー

LANなどの内部ネットワークとインターネットの境にあって、直接インターネットに接続できない内部ネットワークのパソコンに代わって、「代理」としてインターネットへの接続を行うパソコンのこと。その機能を実現するソフトウェア。

プロキシサーバーをインターネットとの接続窓口とすることで、内部ネットワークのセキュリティを確保できるようになる。また、回線の負荷を軽減するために、一度読みこんだファイルをしばらく保存しておくキャッシュ機能を持ったプロキシサーバーもある。例えば、インターネット上のホームページを閲覧すると、その内容をプロキシサーバーは一定期間保存しておく。次に同じホームページを閲覧する場合、プロキシサーバーが保存してある情報を返送する。

プロバイダー

インターネット接続業者。電話回線やISDN回線、データ通信専用回線などを通じて、企業や家庭のパソコンをインターネットに接続する。

ホームページ

ブラウザを立ち上げたときに、はじめに表示されるように設定されたウェブページのこと。しかし、日本ではインターネットが普及するにつれ、ウェブページすべてをホームページと呼ぶ傾向になってきている。

ポート

インターネットにおいて、複数の相手と同時に接続を行うためにIPアドレスの下に設けられたサブ(補助)アドレス。「ポート番号」とも呼ばれる。IPアドレスとポートを組み合わせたネットワークアドレスを「ソケット」と呼び、実際にはデータの送受信はソケット単位で行う。

ま

右クリック

マウスの右側のボタンをクリックすること。クリックするとメニューバーの内容の一部が表れる。通常のメニューでも同じ操作ができるが、右クリックを使うと速いことが多い。

メール

ネットワークを通じて文字メッセージの送受信ができる。文字メッセージ以外にも、画像データやプログラムなどを送受信できるものもある。電子メールともいう。

メールアドレス

メールで使用される住所(宛先)のこと。

メールマガジン

情報を定期的にメールで配信するサービス。パソコン系の情報を中心にしたものから、映画、本などの情報までさまざまなメールマガジンが発行されている。

文字化け

規格の違いなどが原因で、文字がほかの文字に置き換わって表示されること。インターネットでは、文字コードの不一致や通信中のノイズによって文字化けが起こることもある。

ら

リンク

文書や画像にはられた、ほかの文書や画像などの位置情報。リンクのある場所をマウスでクリックすると、関連づけられたリンク先にジャンプできる。

レイヤー

画像を載せる透明なシートで、これを何枚も重ねたり取り替えたりして、画像に要素を追加したり変化を加えたりすることができる。また、レイヤーになっている画像に修正や変更を加えても、その下にある元画像には影響がない。元画像の上に複数のレイヤーを利用することで、作業途中の状態に簡単に戻れたり、同じ変更を別の画像に加えるなどの操作ができる。

さくいん

記号

@ 93

A

ADSL 7, 36

B

BCC 72

C

CATV インターネット 7, 36

CC 71

CC の人にも返信する 74

CD-ROM 23, 93

D

Dream Market Place 59

H

HTML 形式 86

I

i-Maker for Win 7

ISDN 94

ISP 94

iモード 7

L

LAN 7, 36

M

MS-IME2002 15

O

Outlook Express 62, 94

P

Prius World 46

R

Re: 66

あ

アカウント名 35

アクセスポイント 12, 95

新しい接続ウィザード 26

アットマーク 93

宛先 64, 71

アドレス 49, 95

アドレス帳 67, 72

い

印刷 44

インストール 10, 95

インターネット 42, 55, 95

インターネットエクスプローラ 42, 95

インターネット接続 83

インターネットの立ち上げ方 42

インターネットを終了する 45

う

ウィルスチェック 87

え

エリアプラス・サービス 12

お

お気に入り 46

オフライン 95

オンラインサインアップ 10, 23, 95

オンラインショッピング 59, 95

か

画像を保存する 57

かな入力 15

き

キーワード 44, 53

け

検索 44, 53

検索エンジン 53, 95

件名 64, 87

こ

コンピューターウイルス 87, 95

さ

サイズ 79, 96
再セットアップ 26, 96

し

受信 65, 79
受信トレイ 65
受信メールサーバー 34, 65
署名 76, 87

す

スペースキー 15, 53, 96

せ

全角 17, 87, 96

そ

送信 64
送信メールサーバー 34

た

ダイヤルアップルーター 7, 36

ち

チェーンメール 87, 96

て

テキスト形式 86
添付 78, 87, 96
電話代を節約する 83

と

トーン 8, 96
特殊文字 87, 96
ドラッグアンドドロップ 52, 81
ドリームネット 8, 14

に

日本語を入力する 15

は

パスワード 25
パルス 8, 96
半角カタカナ 87, 96
半角数字 16, 97

ひ

表示名 20, 33, 67

ふ

ファイル 78, 87, 97
フォルダー 80, 97
複数の人にメールを送る 71
ブラウザ 95
プロバイダー 7, 23, 97

へ

返信 66, 74

ほ

ホームページ 46, 55, 97
本文 64

ま

マウスポインター 15, 47

み

右クリック 57, 97

め

メール 62, 78, 97
メールアドレス 20, 64, 98
メールの立ち上げ方 62
メールのマナー 87
メールマガジン 83, 98
メールを削除する 82
メールを終了する 63
メールを整理する 80
メールを分類する 80
メールを読む 65

も

文字 20, 87
文字化け 87, 98
モジュラーコンセント 6
モデムケーブル 6

り

リンク 47, 98

わ

わくわくナビ 8, 46

- お 願 い -

1. 本書の内容の一部または全部を無断で複写することは、禁止されています。
 2. 本書の内容については、将来予告なしに変更することがあります。
 3. 本書の内容について、万が一不審な点や誤りなどお気づきのことがありましたら、お買い求め先へご一報くださいますようお願いいたします。
 4. 運用した結果の影響については3項にかかわらず責任を負いかねますので、あらかじめご了承ください。
- ・@niftyでインターネットは、ニフティ株式会社の商標です。
 - ・DIONは株式会社ディーディーアイ(KDDI)の登録商標です。
 - ・KaraOK!は株式会社フェイスの商標です。
 - ・「ODN」は日本テレコム株式会社の商標になります。
 - ・So-net、ソネット、およびSo-netのロゴはソニー株式会社の商標 または登録商標です。
 - ・その他、各会社名、各製品名は、各社の商標 または登録商標です。

始めよう！インターネット

初 版 2001年10月

無断転載を禁止します。

落丁・乱丁の場合はお取り替えいたします。

株式会社 日立製作所 デジタルメディアグループ

〒105-8430 東京都港区西新橋2丁目15番12号 日立愛宕別館

Copyright© Hitachi,Ltd. 2001. All rights reserved.



このマニュアルは再生紙を使用しています。

PROA731PO-1

